

備查文號：

高雄市政府教育局 109年1月14日 高市教特字 第10930267500號函備查

高級中等學校課程計畫  
高雄市立成功特殊教育學校  
學校代碼：593F01

集中式特教班服務群課程計畫書

本校108年12月2日108學年度第3次課程發展委員會會議通過

校長簽章：



(109學年度入學學生適用)  
核定版

中華民國109年5月28日

## 學校基本資料表

學校校名	高雄市立成功特殊教育學校		
特殊教育及特殊類型	居家生活服務科；綜合職能科		
聯絡人	處 室	教務處	辦公室電話及分機 07-3304624#111
	職 稱	教學組長	

## 壹、依據

- 一、 102年7月10日總統發布之「高級中等教育法」第43條中央主管機關應訂定高級中等學校課程綱要及其實施之有關規定，作為學校規劃及實施課程之依據；學校規劃課程並得結合社會資源充實教學活動。
- 二、 103年11月28日教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」。
- 三、 107年2月21日教育部發布之高級中等學校課程規劃及實施要點。

## 貳、學校現況

### 一、班級數、學生數一覽表

表 2-1 前一學年度班級數、學生數一覽表

類型	群別	科班別	一年級		二年級		三年級		小計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
技術型高中	服務群	居家生活服務科	1	8	1	13	1	8	3	29
		綜合職能科	1	16	1	17	1	17	3	50

### 二、核定科班一覽表

表 2-2 109學年度核定科班一覽表

類型	群別	科班別	班級數	每班人數
技術型高中	服務群	居家生活服務科	1	8
		綜合職能科	2	8

## 參、學校願景與學生圖像

### 一、學校願景

幫助每位學生獲得全人發展是學校最主要的目標，因此，學校需依據政府法令及教育政策，配合社會變遷、教育發展趨勢及學生需求的多元性，結合學校教職員工、家長、學生及社區資源，組織積極主動、團結和諧的學校團隊，群策群力來營造有愛無礙、學生成長、教師專業、家長滿意、學校和諧優質的友善校園，發展學校本位特色，讓每位教職員工樂在工作，「盡心」了解每一位學生能力與需求，「盡力」開發每一位學生潛能，提供最妥適的教育，讓每位學子能在快樂中學習，獲得適性發展。基於以上，校務發展的願景與目標為：

1. 建構安全、友善、自然、成長及優質化的學習園地。
2. 合學校功能轉型，充實更新教學設施，滿足學生學習需求。
3. 推動教師專業發展，激發研究創新，發揮服務精神永續成長。
4. 落實友善校園學生事務與輔導工作推動，推動正向管教促進學生全人發展。
5. 發展學生潛能，辦理各項學生活動，提供多元學習與自我實現機會。
6. 推動健康促進、環境衛生教育，培養具良好品德的現代國民。
7. 善用專業團隊人力，結合資訊及科技輔具，提供學生個別化專業服務。
8. 推展親師生合作，增進家長親職知能，整合相關資源網絡，提升親職教育功能。
9. 結合各方資源，協助學生適性安置，激勵同仁服務熱忱，發展學校特色。
10. 積極拓展社會參與，結合社會資源提供支持網絡，協助校務發展。

### 二、學生圖像

#### 適性

適應力:具備人際互動、互助合作及溝通能力等，強化適應環境能力。

#### 健康

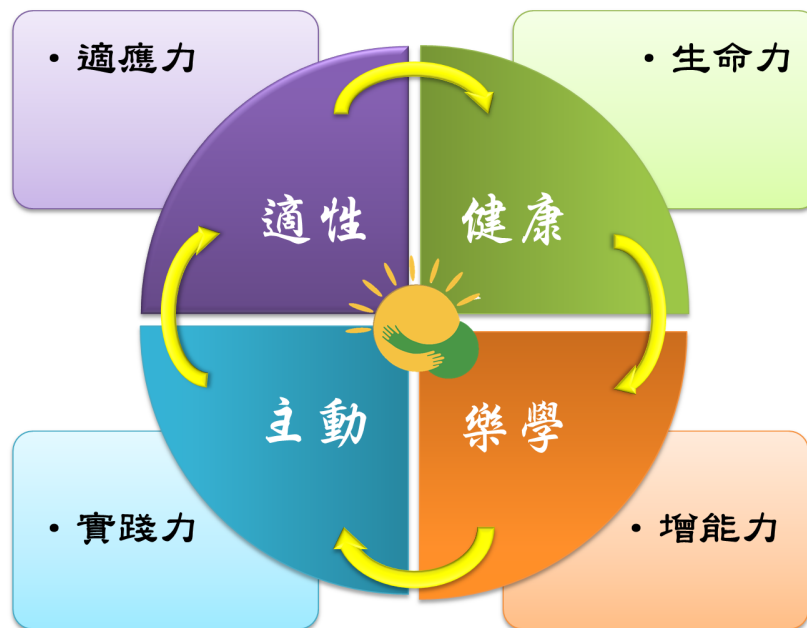
生命力:培育學生強健體魄、健康身心，從生活中感受生命力。

#### 主動

實踐力:具備自動自發、積極負責之能力，強化良好的工作及生活態度。

#### 樂學

增能力:培育學生自我成長、學用合一之能力，持續增進職業工作能力及生活自理能力





### 適應力

• 具備人際互動、互助合作及溝通能力等，強化適應環境能力。



### 生命力

• 培育學生強健體魄、健康身心，從生活中感受生命力。



### 實踐力

• 具備自動自發、積極負責之能力，強化良好的工作及生活態度。



### 增能力

• 培育學生自我成長、學用合一之能力，持續增進職業工作能力及生活自理能力

## 肆、課程發展組織要點

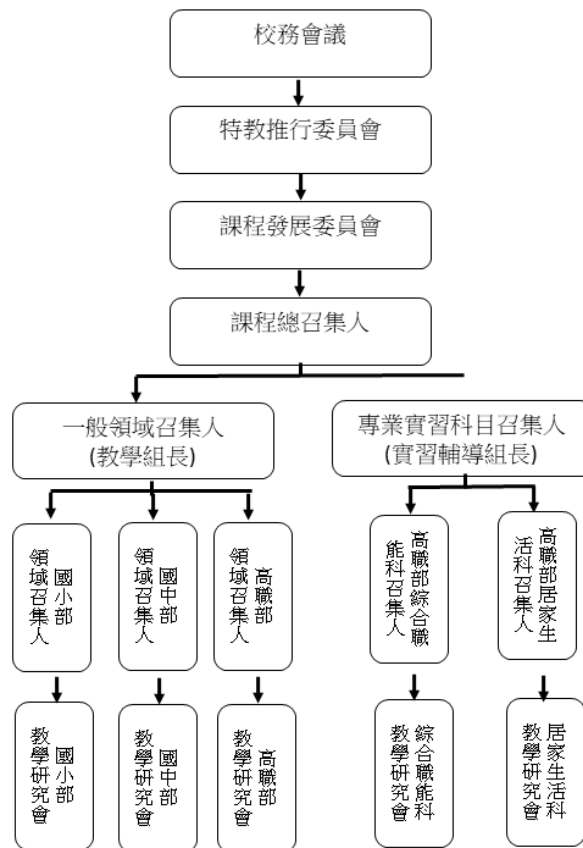
### 1. 課發會委員組織成員為：

- (1) 總召集人：校長。
- (2) 執行秘書：教務主任。
- (3) 學校行政人員代表：學務主任、輔導主任、總務主任、教學組長、實習組長。
- (4) 教師代表：高職部推派4名（各年級導師1名及高職部教學研究會召集人），國中部推派3名（導師及國中部教學研究會召集人），國小部推派1名（教學研究會召集人），以上代表由各別教學研究會推派之。
- (5) 家長代表：家長會1名。
- (6) 教師會代表：1名。
- (7) 學者專家：視會議需求聘請之。

### 2. 委員會之職掌如下：

- (1) 規劃全校總體課程之發展策略，實施、評鑑、檢討等工作 充分考量學校條件、學校願景、社區特色、家長期望、學生需求等相關因素，規劃並執行本校總體課程發展策略。
- (2) 研訂本校課程總體計畫，並銜接與統整各學部課程 發展計畫。
- (3) 研訂審議各階段教學策略、教學領域課程設計、教學內容、自行規劃學校課程計畫、安排選修課程、審查教師自編用書及彈性調整教學節數。
- (4) 規劃教師專業成長之進修計畫，增進專業知能。
- (5) 其他有關本校課程發展事宜。

本委員會每年定期舉行二次會議，以每學期各一次為原則，由校長召集之，但經委員二分之一以上連署開會時，校長應召開臨時委員會議。



## 伍、課程發展與規劃

## 一、一般科目教學重點

表5-1 一般科目教學重點與學生圖像對應表

領域	科目	科目教學目標	科目教學重點 (學校領域科目自訂)	學生圖像			
				適性	健康	主動	樂學
語文領域	語文	【總綱之教學目標】	1. 能說出簡短的自我介紹	●		●	
			2. 能利用各種視聽媒材的資訊說出重點內容	●			●
			3. 能依特殊節日及節慶的需求說出適切的祝福話語	●	●	●	
數學領域	數學	【總綱之教學目標】	1. 能利用金錢湊成指定的金額。	●			●
			2. 能使用計算機協助混合計算，解決生活中購物的問題。	●		○	●
			3. 能認識和學習計時工具的使用，如日曆、月曆、時鐘和手錶。	●	○	○	●
			4. 能認識時鐘上數字代表的意義和制別的換算，並看懂時刻表的先後順序。	●	○	●	●
			5. 能認識1-200的數字、數量並比較其大小。	●	○	○	●
			6. 能辨識顏色、描述與分類簡單平面圖形與立體形體。	●		○	●
			7. 能正確數出指定金額，並運用於日常生活當中。	●		●	●
社會領域	社會	【總綱之教學目標】	1. 認識高雄市各行政區域位置與特色。	●	●		●
			2. 瞭解高雄市公共運輸工具搭乘方式與注意事項。	●	●	●	●
			3. 認識台灣地理人文環境與其發展情形。	●			●
			4. 培養適應現代社會生活的公民德行與社會參與。	●		●	●
			5. 瞭解本國及世界的文化，培養多元的文化觀點與基本素養	●		●	●
自然科學領域	自然科學	【總綱之教學目標】	1. 體認自然科學對人類生活與環境的影響。	●	●	○	○
			2. 認識電和日常生活中的家電科技。	●	●		○
			3. 認識用電的安全和常識。	●	●	●	●
			4. 正確地使用家電用品。	●	●	●	●
藝術領域	藝術	【總綱之教學目標】	1. 在引導與協助下，培養學生欣賞並學習音樂作品(例如:歌唱、樂器演奏及戲曲等)的能力。	●	●	○	○
			2. 在引導與協助下，培養學生體驗和實作完成簡易繪圖卡片作品(例如:水彩、蠟筆等)、樂器、簡易戲偶以及藝文活動(例:樂器演奏、舞蹈。)的能力。	●	○	●	●
			3. 在引導與協助下，透過表演藝術的展演與排練，表現自動、合作、秩序、溝通、協調的團隊精神與態度。	●	●	●	●
			4. 在引導與協助下，透過參與藝術創作與欣賞活動，表現對不同表演方式的尊重。	●	●	●	●
綜合活動領域		【總綱之教學目標】	使用家用簡易電器烹調餐點。	●	●	●	●
			使用YOUTUBE網頁功能欣賞歌曲。		●	●	
			能使用YAHOO網頁功能。				●
健康	健康	【總綱之教學目標】	1. 認識常見疾病與保健方法	●	●		
			2. 認識就醫流程	●	●		

與體育領域	與護理						
		3. 認識與尊重兩性的異同	●	●			
與體育領域	體育	【總綱之教學目標】	參與體能活動	●	●	●	●
			參與球類活動	●	●	●	●
綜合活動與科技領域	綜合活動與科技	【總綱之教學目標】	1. 能閱讀探索生命的議題，讓生命中的身心靈、感性與理性、行為與意志得到統整，與他人及環境的關係得以和諧共融。	●	●	●	●
			2. 使用家用簡易電器烹調餐點。	●	●	●	●
			3. 電腦和手機的基本認識/疑難排除，以及軟體的介紹與應用。	●		●	●

備註：學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科目教學重點與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。



## 二、群科教育目標與專業能力

表5-2 群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表

群別	科別	產業人力需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像			
					適性	健康	主動	樂學
服務群	居家生活服務科	1. 安置日間作業設施 2. 安置社福機構或長照設施	1. 培育日間作業設施要求之能力 2. 培育日間照顧機構、住宿型機構、長照服務要求之能力。	具備各項獨立自主的能力。	●	○	●	○
				具備正確安全的工作態度習慣、敬業樂群的工作態度及價值觀。	○	○	●	●
				具備居家生活基本知識及安全常識。	●	●	○	○
				具備生活照護及家務處理相關基本技能。	●	●	●	●
	綜合職能科	1. 汽車清潔服務人員 2. 環境清潔人員 3. 烘焙工廠助手	1. 培育從事汽車清潔服務之人力。 2. 培育從事環境清潔之人力。 3. 培育從事烘焙工廠助手之人力。	具備車輛整理、清潔工作、餐飲製作領域之基本知識。	○	○	○	●
				具備汽車美容服務、健全環境服務相關產業、基礎食材處理、速食製備及飲料調製之實用技術。	●	●	●	●
				具備良好的職場服務之工作社會能力。	●	●	●	●
				具備良好的工作態度、習慣與安全。	●	●	●	○

備註：

1. 各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範敘寫。
2. 學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

### 三、群科課程規劃

#### (一) 居家生活服務科(915)

科專業能力：

1. 具備各項獨立自主的能力。
2. 具備正確安全的工作態度習慣、敬業樂群的工作態度及價值觀。
3. 具備居家生活基本知識及安全常識。
4. 具備生活照護及家務處理相關基本技能。

表5-3-1服務群居家生活服務科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核				備註	
		1	2	3	4		
部定必修	專業科目						
	服務導論		●	●			
	衛生與安全概論		●	●			
	事務機器與電腦應用概論			●			
	實習科目	基礎清潔實務	●	●	●	●	
		基礎清潔實作	●	●	●	●	
		職場清潔實作	●	●	●		
		顧客服務實務	●	●	●		
		顧客服務實作	●	●	●		
		生活保健實作		●	●	●	
		居家照顧實作		●	●	●	
		飲食調理實作	●	●	●	●	
		生活用品整理實作		●	●	●	
		家電使用與維護實作		●	●	●	
家事處理實作	●	●	●	●			
校訂必修	專業科目						
	動植物照顧	●	●	●	●		
	生理保健			●	○		
	居家事務處理	●	●	●	●		
	居家事務安全與禮儀	●	●	●	○		
	實習科目	居家飲食製備	●	●	●	●	
專題實作		●	●	●	●		
校訂選修	專業科目						
	生活手工藝	●	●	●	○		
	實習科目	居家飲料調製	●	●	●	●	
		組裝技能實作	●	●	○	○	
		物品包裝實作	●	●	○	○	
		手工藝實作	●	●	●	○	
		清洗衣物實作	○	●	●	●	
		廚浴清潔實作	●	●	○	●	
資源回收實作		●	●	●	●		

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。

2. 本表不足，請自行增列。

## (二) 綜合職能科(929)

科專業能力：

1. 具備車輛整理、清潔工作、餐飲製作領域之基本知識。
2. 具備汽車美容服務、健全環境服務相關產業、基礎食材處理、速食製備及飲料調製之實用技術。
3. 具備良好的職場服務之工作社會能力。
4. 具備良好的工作態度、習慣與安全。

表5-3-2服務群綜合職能科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核				備註		
		1	2	3	4			
名稱	名稱							
部 定 必 修	專業科目	服務導論	●	○	●	●		
		衛生與安全概論	●	○	○			
		事務機器與電腦應用概論	●	●				
	實習科目		基礎清潔實務	●	●	●	●	
			基礎清潔實作	●	●	●	●	
			職場清潔實作	●	●	●	●	
			顧客服務實務	●	●	●	●	
			顧客服務實作	●	●	●	●	
			車輛外部清理實作	●	●	●	●	
			車輛內裝清理實作	●	●	●	●	
			車輛美容實作	●	●	●	●	
			食材處理實作	●	●	●	●	
			基礎速食實作	●	●	●	●	
		飲料調製實作	●	●	●	●		
校 訂 必 修	專業科目	蔬果穀物加工	●	●	○	●		
		交通工具概論	●	○				
	實習科目		專題實作	●	●	●	●	
			農園藝種植維護實作	●	●	●	●	
			門市服務實作	●	●	●	●	
			門市服務實務	●	●	●	●	
校 訂 選 修	專業科目	生活手工藝			○	●		
		物品整理技能	●	●	●	●		
	實習科目		大樓清潔實作	●	●	●	●	
			組裝技能實作	●	●	●	●	
			商場清潔實作	●	●	●	●	
			家事處理實作	●	●	●	●	
			汽車美容	●	●	●	●	
			家電使用與維護	●	●	●	●	
			物品包裝實作	●	●	●	●	
	手工藝實作			○	●			

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

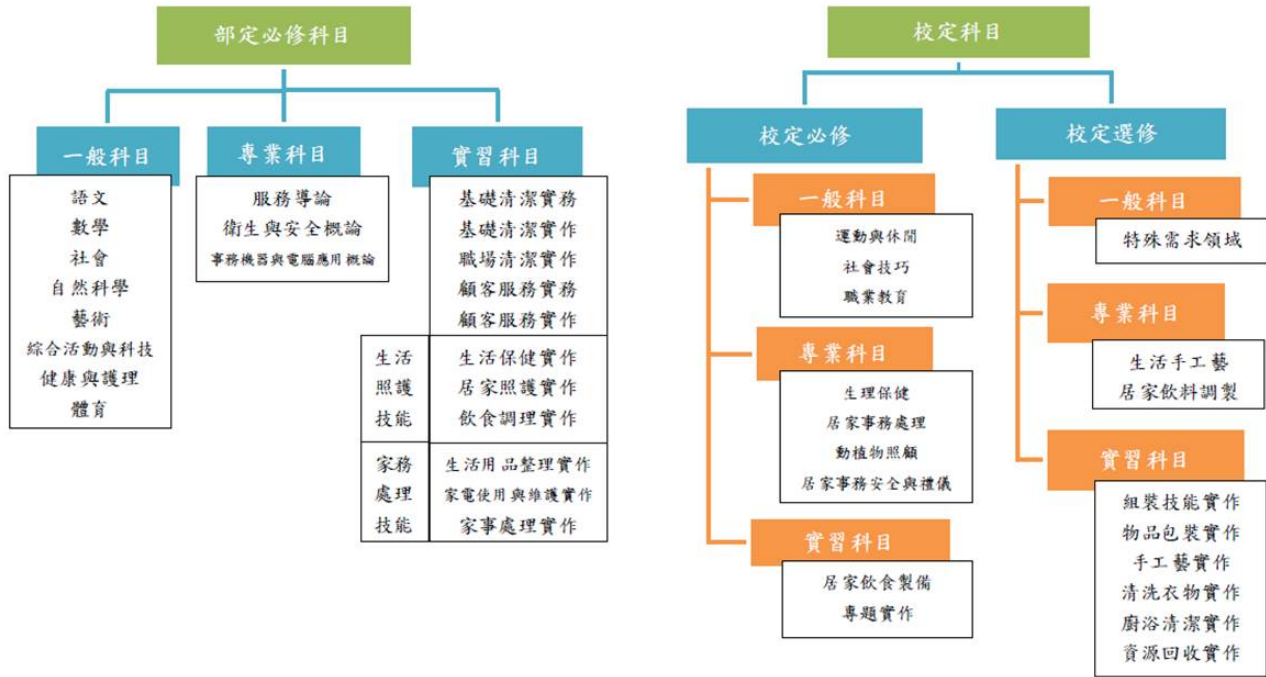


### 四、科課程地圖

#### (一) 居家生活服務科(915)

高雄市立成功特殊教育學校 服務群居家生活服務科課程地圖

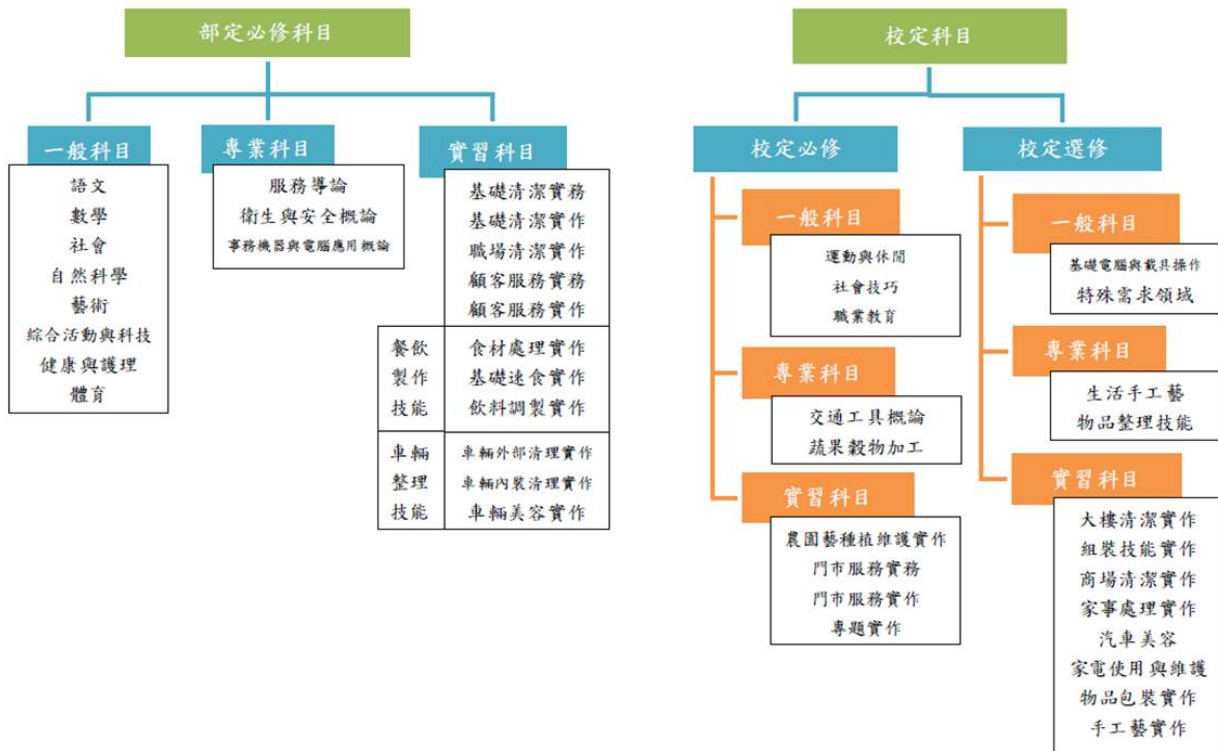
109 學年度入學適用



## (二) 綜合職能科(929)

## 高雄市立成功特殊教育學校 服務群綜合職能科課程地圖

109 學年度入學適用



## 陸、群科課程表

## 一、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-1 服務群居家生活服務科 教學科目與學分(節)數檢核表

109學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置				備註				
			第一學年		第二學年						
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	語文	語文	14	3	3	2	2	2	2		
	數學	數學	4	2	2						
	社會	社會	4	2	2						
	自然科學	自然科學	4	2	2						
	藝術	藝術	4	2	2						
	健康與體育	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2	2	
	綜合活動與科技領域	綜合活動與科技	4	2	2						
小計		48	16	16	4	4	4	4	4	部定必修一般科目總計48學分	
專業科目	服務導論		4	2	2						
	衛生與安全概論		4			2	2				
	事務機器與電腦應用概論		4			2	2				
	小計		12	2	2	4	4	0	0	0	部定必修專業科目總計12學分
實習科目	基礎清潔實務		3	3							
	基礎清潔實作		3		3						
	職場清潔實作		6			3	3				
	顧客服務實務		3					3			
	顧客服務實作		3						3		
	生活照護技能領域	生活保健實作		3	3						
		居家照顧實作		3		3					

	飲食調理實作	6			3	3			
家務處理技能 領域	生活用品整理 實作	6	3	3					
	家電使用與維 護實作	3			3				
	家事處理實作	3				3			
小計		42	9	9	9	9	3	3	部定必修實習科目總計42學分
專業及實習科目合計		54	11	11	13	13	3	3	
部定必修合計		102	27	27	17	17	7	7	部定必修總計102學分



表 6-1-1 服務群居家生活服務科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

## 109學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 12學分 6.74%	運動與休閒	12	2	2	2	2	2	2		
		小計	12	2	2	2	2	2	2	2	校訂必修一般科目總計12學分
	專業科目 14學分 7.87%	居家事務安全與禮儀	2						1	1	
		動植物照顧	8			4	4				
		居家事務處理	2	1	1						
		生理保健	2	1	1						
		小計	14	2	2	4	4	1	1	1	校訂必修專業科目總計14學分
	實習科目 12學分 6.74%	專題實作	4						2	2	
		居家飲食製備	8						4	4	
		小計	12						6	6	校訂必修實習科目總計12學分
	特殊需求領域	社會技巧	8	1	1	1	1	2	2	2	特殊需求領域科目為一般科目之類別
		職業教育	4						2	2	特殊需求領域科目為一般科目之類別
		小計	12	1	1	1	1	4	4	4	校訂必修特殊需求領域總計12學分
校訂必修學分數合計			50	5	5	7	7	13	13	校訂必修總計50學分	
校訂選修	專業科目 6學分 3.37%	居家飲料調製	6			3	3				同群跨科 AE2選1
		生活手工藝	6			3	3				同群跨科 AE2選1
		最低應選修學分數小計	6								校訂選修專業科目總計12學分
	實習科目 32學分 17.98%	資源回收實作	8						4	4	同群跨科 AB1選1
		物品包裝實作	8			4	4				同群跨科 AC2選1
		組裝技能實作	8			4	4				同群跨科 AC2選1
		清洗衣物實作	8						4	4	同群跨科 AD2選1
		廚浴清潔實作	8						4	4	同群跨科 AD2選1
		手工藝實作	8						4	4	同群跨科 AF1選1
		最低應選修學分數小計	32								校訂選修實習科目總計48學分
	特殊需求領域	生活管理	2			1	1				特殊需求領域科目為一般科目之類別 同群跨科 AG1選1
		最低應選修學分數小計	2								校訂選修特殊需求領域總計2學分
	校訂選修學分合計			40	0	0	8	8	12	12	校訂選修總計62學分數
學生應修習學分總計			192	32	32	32	32	32	32	部定必修、校訂必修及選修課程學分總計	
每週團體活動時間(學分)			12	2	2	2	2	2	2		
每週彈性學習時間(學分)			6	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(學分)			210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-2 服務群綜合職能科 教學科目與學分(節)數檢核表  
109學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
一般科目	語文	語文	14	3	3	2	2	2	2		
	數學	數學	4	2	2						
	社會	社會	4	2	2						
	自然科學	自然科學	4	2	2						
	藝術	藝術	4	2	2						
	健康與體育	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	綜合活動與科技領域	綜合活動與科技	4	2	2						
小計		48	16	16	4	4	4	4	部定必修一般科目總計48學分		
專業科目	服務導論		4	2	2						
	衛生與安全概論		4			2	2				
	事務機器與電腦應用概論		4			2	2				
	小計		12	2	2	4	4	0	0	部定必修專業科目總計12學分	
部定必修	基礎清潔實務		3	3							
	基礎清潔實作		3		3						
	職場清潔實作		6			3	3				
	顧客服務實務		3					3			
	顧客服務實作		3						3		
	車輛整理技能領域	車輛外部清理實作		3	3						
		車輛內裝清理實作		3		3					
		車輛美容實作		6			3	3			
	餐飲製作技能領域	食材處理實作		3	3						
		基礎速食實作		6		3	3				
飲料調製實作			3				3				
小計		42	9	9	9	9	3	3	部定必修實習科目總計42學分		
專業及實習科目合計		54	11	11	13	13	3	3			
部定必修合計		102	27	27	17	17	7	7	部定必修總計102學分		

表 6-1-2 服務群綜合職能科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

109學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂科目	一般科目 12學分 6.67%	運動與休閒	12	2	2	2	2	2	2		
		小計	12	2	2	2	2	2	2	2	校訂必修一般科目總計12學分
校訂必修	專業科目 12學分 6.67%	蔬果穀物加工	8						4	4	
		交通工具概論	4	2	2						
		小計	12	2	2				4	4	校訂必修專業科目總計12學分
校訂必修	實習科目 14學分 7.78%	農園藝種植維護實作	8			4	4				
		門市服務實務	1					1			
		專題實作	4					2	2		
		門市服務實作	1						1		
	小計	14			4	4	3	3		校訂必修實習科目總計14學分	
校訂必修	特殊需求領域	社會技巧	8	1	1	1	1	2	2		特殊需求領域科目為一般科目之類別
		職業教育	4					2	2		特殊需求領域科目為一般科目之類別
		小計	12	1	1	1	1	4	4		校訂必修特殊需求領域總計12學分
校訂必修學分數合計			50	5	5	7	7	13	13		校訂必修總計50學分
校訂選修	一般科目 2學分 1.11%	基礎電腦與載具操作	2			1	1				同科單班 AG2選1
		最低應選修學分數小計	2								校訂選修一般科目總計2學分
校訂選修	專業科目 6學分 3.33%	生活手工藝	6			3	3				同科單班 AE2選1
		物品整理技能	6			3	3				同群跨科 AE2選1
		最低應選修學分數小計	6								校訂選修專業科目總計12學分
校訂選修	實習科目 32學分 17.78%	汽車美容	8					4	4		同科單班 實習分組 AB2選1
		家電使用與維護	8					4	4		同科單班 AB2選1
		組裝技能實作	8			4	4				同科單班 AC2選1
		大樓清潔實作	8			4	4				同科單班 實習分組 AC2選1
		商場清潔實作	8					4	4		同科單班 實習分組 AD2選1
		家事處理實作	8					4	4		同群跨科 AD2選1
		手工藝實作	8					4	4		同科跨班 AF2選1
		物品包裝實作	8					4	4		同科跨班 實習分組 AF2選1
		最低應選修學分數小計	32								校訂選修實習科目總計64學分
校訂選修	特殊需求	生活管理	2			1	1				特殊需求領域科目為一般科目之類別 同群跨科 AG2選1

	領域	最低應選修學分數小計	2							校訂選修特殊需求領域總計2學分
		校訂選修學分合計	40	0	0	8	8	12	12	校訂選修總計80學分數
		學生應修習學分總計	192	32	32	32	32	32	32	部定必修、校訂必修及選修課程學分總計
		每週團體活動時間(學分)	12	2	2	2	2	2	2	
		每週彈性學習時間(學分)	6	1	1	1	1	1	1	
		每週總上課時間(學分)	210	35	35	35	35	35	35	

## 二、課程架構表

表 6-2-1 服務群居家生活服務科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

109學年度入學新生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明	
				學分	百分比(%)		
一般科目	部定		48-76 學分	48	25 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	24	12.5 %	特殊需求：12學分 6.25%	
		選修		2	1.04 %	特殊需求：2學分 1.04%	
	合計			74	38.54 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)		12	6.25 %
		實習科目		學分(依總綱規定)		42	21.88 %
		專業及實習科目合計		學分(依總綱規定)		54	28.13 %
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	14	7.29 %	
			選修		6	3.13 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	12	6.25 %	
			選修		32	16.67 %	
	合計			至少80學分	118	61.47 %	
實習科目學分			至少45學分	86	44.8 %		
部定及校訂必修學分合計			至多160學分	152 學分			
應修習總學分			180-192	192 學分			
六學期團體活動時間(學分)合計			6 - 18 學分	12 學分			
六學期彈性教學時間(學分)合計			6 - 12 學分	6 學分			
上課總學分			210 學分	210 學分			
學年學分制畢業條件	1. 應修習總學分為180-192 學分，畢業及格學分數至少為160 學分。 2. 表列部定必修科目102-130 學分均須修習，並至少85%及格，始得畢業。 3. 專業科目及實習科目至少須修習80 學分以上，其中至少60 學分及格，含實習（含實驗、實務）科目至少45 學分以上及格。						
備註：	1. 百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2. 上課總學分=應修習總學分+六學期團體活動時間合計+六學期彈性學習時間合計。 3. 部定及校訂必修學分數合計依「高級中等學校課程規劃及實施要點」規定不得超過160學分。						

表 6-2-2 服務群綜合職能科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)  
109學年度入學新生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明	
				學分	百分比(%)		
一般科目	部定		48-76 學分	48	25 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	24	12.5 %	特殊需求：12學分 6.25%	
		選修		4	2.08 %	特殊需求：2學分 1.04%	
	合計			76	39.58 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)		12	6.25 %
		實習科目		學分(依總綱規定)		42	21.88 %
		專業及實習科目合計		學分(依總綱規定)		54	28.13 %
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	12	6.25 %	
			選修		6	3.13 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	14	7.29 %	
			選修		32	16.67 %	
	合計			至少80學分	118	61.47 %	
	實習科目學分			至少45學分	88	45.84 %	
	部定及校訂必修學分合計			至多160學分	152 學分		
應修習總學分			180-192	192 學分			
六學期團體活動時間(學分)合計			6 - 18 學分	12 學分			
六學期彈性教學時間(學分)合計			6 - 12 學分	6 學分			
上課總學分			210 學分	210 學分			
學年學分制畢業條件	1. 應修習總學分為180-192 學分，畢業及格學分數至少為160 學分。 2. 表列部定必修科目102-130 學分均須修習，並至少85%及格，始得畢業。 3. 專業科目及實習科目至少須修習80 學分以上，其中至少60 學分及格，含實習（含實驗、實務）科目至少45 學分以上及格。						
備註：	1. 百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2. 上課總學分=應修習總學分+六學期團體活動時間合計+六學期彈性學習時間合計。 3. 部定及校訂必修學分數合計依「高級中等學校課程規劃及實施要點」規定不得超過160學分。						



## 柒、團體活動時間規劃

說明：

1. 團體活動時間每周教學節數以2-3節為原則。其中班級活動1節列為教師基本節數。各校可因應實際需求，於團體活動課程安排班級活動、社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動及週會或講座，惟社團活動每學年不得低於24節。
2. 學校宜以三年整體規劃、逐年實施為原則，一學年或一學期之總節數配點實際教學需要，彈性安排各項活動，不受每週1節或每週班級活動、社團活動各1節之限制。
3. 節數：請務必輸入阿拉伯數字，切勿輸入其他文字。

序號	項目	團體活動時間節數						備註
		第一學年		第二學年		第三學年		
		一	二	一	二	一	二	
1	班級活動	18	18	18	18	18	18	
2	社團活動	18	18	18	18	18	18	
	合計	36	36	36	36	36	36	(節/學期)
		2	2	2	2	2	2	(節/週)



## 捌、彈性學習時間實施規劃表

### 一、彈性學習時間實施相關規定



### 二、學生自主學習實施規範

已含在「一、彈性學習時間實施相關規定」

## 三、彈性學習時間規劃表

說明：

1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需6-12節。
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)
4. 本表以校為單位，1校1表。

科別	授課節數						備註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每周彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
居家生活服務科	1	1	1	1	1	1	
綜合職能科	1	1	1	1	1	1	

開設年段	開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型						師資規劃	備註
					自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學	學校特色活動	特殊需求		
第一學年	自主學習	1	18	居家生活服務科 綜合職能科	V						內聘	
	多元潛能發展活動	1	18	居家生活服務科 綜合職能科					其他		內聘	
	自主學習	1	18	居家生活服務科 綜合職能科	V						內聘	
	多元潛能發展活動	1	18	居家生活服務科 綜合職能科					其他		內聘	
第二學年	自主學習	1	18	居家生活服務科 綜合職能科	V						內聘	
	多元潛能發展活動	1	18	居家生活服務科 綜合職能科					其他		內聘	
	自主學習	1	18	居家生活服務科 綜合職能科	V						內聘	
	多元潛能發展活動	1	18	居家生活服務科 綜合職能科					其他		內聘	
第三學年	自主學習	1	18	居家生活服務科 綜合職能科	V						內聘	
	多元潛能發展活動	1	18	居家生活服務科 綜合職能科					其他		內聘	
	自主學習	1	18	居家生活服務科 綜合職能科	V						內聘	

學期	多元潛能發展活動	1	18	居家生活服務 科 綜合職能科						其他	內聘
----	----------	---	----	----------------------	--	--	--	--	--	----	----

## 玖、學生選課規劃與輔導

## 一、校訂選修課程規劃（含跨科、群、校選修課程規劃）

表 9-1-1 原班級選修方式課程規劃表

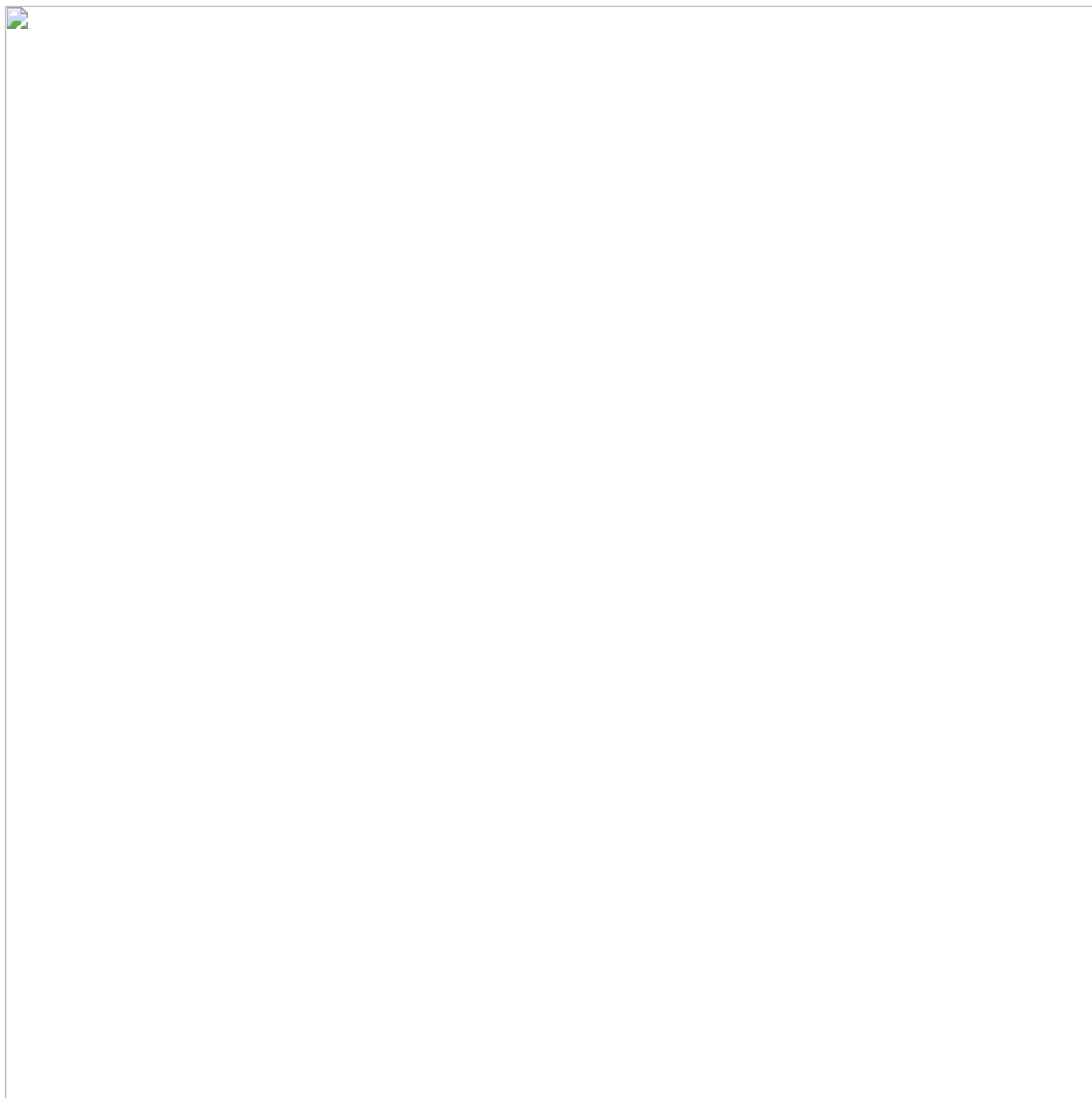
序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二

表 9-2-1 多元選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1.	實習	汽車美容	綜合職能科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AB2選1
2.	實習	資源回收實作	居家生活服務科	0	0	0	0	4	4	同群跨科	AB1選1
3.	實習	家電使用與維護	綜合職能科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AB2選1
4.	實習	物品包裝實作	居家生活服務科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AC2選1
5.	實習	組裝技能實作	綜合職能科	0	0	4	4	0	0	同科單班	AC2選1
			居家生活服務科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AC2選1
6.	實習	大樓清潔實作	綜合職能科	0	0	4	4	0	0	同科單班	AC2選1
7.	實習	清洗衣物實作	居家生活服務科	0	0	0	0	4	4	同群跨科	AD2選1
8.	實習	商場清潔實作	綜合職能科	0	0	0	0	4	4	同科單班	AD2選1
9.	實習	廚浴清潔實作	居家生活服務科	0	0	0	0	4	4	同群跨科	AD2選1
10.	實習	家事處理實作	綜合職能科	0	0	0	0	4	4	同群跨科	AD2選1
11.	專業	居家飲料調製	居家生活服務科	0	0	3	3	0	0	同群跨科	AE2選1
12.	專業	生活手工藝	綜合職能科	0	0	3	3	0	0	同科單班	AE2選1
			居家生活服務科	0	0	3	3	0	0	同群跨科	AE2選1
13.	專業	物品整理技能	綜合職能科	0	0	3	3	0	0	同群跨科	AE2選1
14.	實習	手工藝實作	綜合職能科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AF2選1
			居家生活服務科	0	0	0	0	4	4	同群跨科	AF1選1
15.	實習	物品包裝實作	綜合職能科	0	0	0	0	4	4	同科跨班	AF2選1
16.	一般	基礎電腦與載具操作	綜合職能科	0	0	1	1	0	0	同科單班	AG2選1

## 二、選課輔導流程規劃

### (一) 流程圖(含選課輔導及流程)



### (二) 日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	6月(上學期)/ 1月(下學期)	選課宣導	1. 利用新生報到，進行課程宣導 2. 利用舊生期末IEP檢討暨期初擬定會議，進行課程宣導
2	8月(上學期)/ 1月(下學期)	學生選課及 教師提供諮詢輔導	1. 由學生、家長及教師共同討論及選課 2. 規劃1.2-1.5倍選修課程 3. 相關選課流程參閱流程圖 4. 選課諮詢輔導
3	開學日	正式上課	開學即正式跑班上課
4	開學二周內	加、退選更換課程申請	得於時限內提出選修課程更換申請

### 三、選課輔導措施

(一) 高雄市成功特殊教育學校(以下簡稱本校)為落實教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」及教育部107年4月10日臺教授國部字第 1070024978B 號令訂定發布之「高級中等學校課程諮詢教師設置要點」規定，訂定本校選課輔導措施。

(二) 本校選課輔導措施係為提供學生、家長與教師充足之課程資訊，與相關輔導、執行選課之流程規劃及後續學生學習成果、歷程登載內容，裨益協助學生適性修習選修課程。

(三) 本校為提供學生修習選修課程參考，除完備學校課程計畫、實施學生性向與興趣測驗、發展選課輔導相關資料，其實施方式如下：

1. 完備學生課程諮詢程序。
2. 規劃學生選課相關規範。
3. 定期檢討選課輔導措施。

(四) 前點各項實施方式之執行內容如下：

1. 完備學生課程諮詢程序：
    - (1) 組織本校課程諮詢教師遴選會：待規劃。
    - (2) 設置本校課程諮詢教師：待規劃。
    - (3) 編輯本校選課輔導相關資料：本校選課輔導相關資料載明本校課程輔導諮詢流程、選課及加退選作業方式與流程，以及生涯規劃相關資料與未來進路發展資訊。
    - (4) 辦理課程說明會：向學生、家長與教師說明學校課程計畫之課程及其與學生進路發展之關聯。
    - (5) 選課相關輔導措施：在學習過程中，對於生涯發展與規劃尚有疑惑困擾之學生，由導師提出轉介，透過相關質性描述，由心理諮商教師進行團體或個別輔導及諮商，協助被轉介學生自我探索，並了解自我的興趣、性向與能力，進而協助學生釐清及妥善規劃未來生涯的發展。
    - (6) 協助學生適性選課：由教師於學生每學期選課前，實施團體或個別之課程諮詢，協助學生適性選課。
  2. 規劃學生選課相關規範：
    - (1) 訂定本校學生選課及加退選作業時程。
    - (2) 辦理本校選課時程說明：向學生與教師說明本校次一學期之課程內涵、課程地圖、選課實施方式、加退選課程實施方式及各項作業期程。
- (五) 定期檢討選課輔導措施：檢視學生課程諮詢程序、學生選課相關規範實施成效並修正。



## 拾、學校課程評鑑

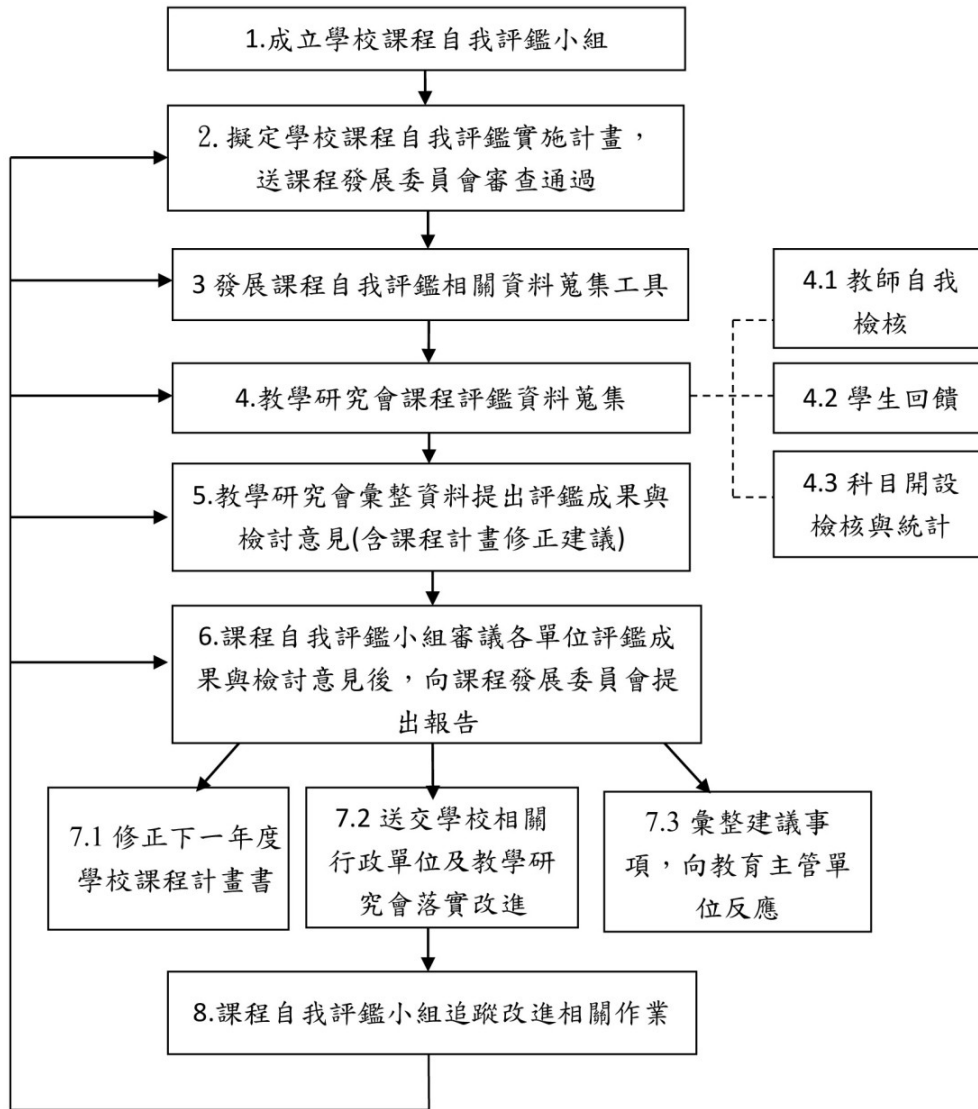
### 一、學校課程評鑑計畫（108學年度）

文字說明：

高雄市立成功特殊教育學校108學年度課程評鑑計畫 壹、依據 一、教育部中華民國103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號令訂定之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。 二、教育部中華民國108年4月22日臺教授國部字第1080031188號令訂定之「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」。 三、教育部中華民國108年5月30日臺教授國部字第1080050523B號令訂定之「高級中等學校課程評鑑實施要點(以下簡稱課程評鑑實施要點)」。 貳、目的 一、協助教師教學規畫及提升學生學習成效，以持續改進學校課程發展與教學創新，達成課程目標。 二、每學年定期蒐集、運用及分析課程規劃、教學實施與學生學習之相關資料，落實課程自我評鑑功能。 三、評估本校課程評鑑結果，作為修正課程規劃及改善教學環境之依據。 參、課程評鑑組織及分工 一、課程發展委員會:負責審議學校課程評鑑實施計畫，監督並審議各單位依據課程評鑑結果修正學校課程計畫相關事宜。 二、課程評鑑小組成員(課程發展委員會下設): (一)課程評鑑小組置主席一人，由校長擔任；執行秘書一人，由教務主任擔任，成員包括學務主任、輔導主任、教學組長、實習組長、教師會代表1名、高職部代表2名、國中部代表1名、國小部代表1名，共11位。 (二)協助發展學校課程評鑑之檢核工具、規準與歷程草案。 (三)彙整與檢視各教學單位實施自我檢核後之質性分析與量化結果。 (四)完成學校整體課程自我評鑑報告。 三、各部別教學研究會 (一)由各部別教學研究會所屬全體教師組成，提供教師自我檢核相關資料。 (二)檢視課程架構與群教育目標。 (三)開設跨域多元選修課程。 (四)協助規劃及開設彈性學習時間/內容。 (五)彙整學生學習成效的質性分析及量化結果。 (六)協助檢視課程架構、科教育目標、學生圖像實踐之對應，課程開設、課程實施空間及課程實施設備的完善度。 (七)協助教師公開授課相關事宜(公開說課、觀課及議課)。 四、全校教師 (一)參與公開授課 (二)參與社群共備及專業對話 (三)教學實施中針對學生學習歷程之觀察分析及回饋，進行教學準備、教學實施、教學省思及教學調整之歷程資料彙整，自我檢核。 五、專家學者：學校課程評鑑的實施得依需要邀請具實務經驗或教育課程評鑑專業之學校、機構、法人、團體及自然人協助實施。 肆、課程評鑑實施流程與時程表：如附件圖檔 伍、課程評鑑實施內容:如附件圖檔 陸、本校應依課程自我評鑑過程及結果，辦理下列事項： 一、改善本校課程實施條件及整體教學環境，並據以修正本校下一年度課程計畫。 二、安排增廣、補強教學或學生學習輔導。 三、增進教師對課程品質之重視，激勵教師進行課程及教學創新並能調整教材教法、回饋教師專業成長規劃。 四、提升家長及學生對課程發展之參與及理解。 五、對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。 柒、本計畫經課程發展委員會會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

附檔資料：





## 二、評鑑時程表

序	項目	說明	實施時程
1	成立課程自我評鑑小組	由校長擔任主席，教務主任擔任執行秘書，成員包括學務主任、輔導室主任、教學組長、實習組長及、教師會代表1名、高職部代表2名、國中代表1名、國小部代表1名，共11位。	108年11月
2	訂定課程自我評鑑實施計畫	學校課程自我評鑑小組著手設計學校課程自我評鑑計畫，並提出課程自我評鑑計畫經課程發展委員會審查通過。	108年11月
3	發展課程自我評鑑相關資料蒐集工具	課程自我評鑑小組依據所設計的評鑑標準與重點，發展課程自我評鑑相關資料蒐集工具。	108年11月~12月
4	教學研究會課程評鑑資料蒐集	含授課教師自我檢核、學生回饋及教學科目開設檢核與統計。	109年1月~5月
5	教學研究會彙整資料提出評鑑成果與檢討意見	彙整授課教師自我檢核、學生回饋及教學科目開設檢核與統計相關資料提出評鑑成果與檢討意見(含課程計畫修正建議)，無法由教師個人可解決之事項交由各科教學研究會課討論後送交課程自我評鑑小組。	109年5月~6月
6	課程自我評鑑小組審議各單位評鑑成果與檢討意見後，向課程發展委員會提出報告	課程評鑑小組根據所蒐到的量化與質化資料，呈現評鑑成果，部分可由學校自行之改善事項，研商具可行之改進措施(含修正下一年度學校課程計畫)，部分無法由學校解決之困難則彙整後向教育主管單位反應，經由課程自我評鑑小組成員(召開評鑑檢討會議)加以討論、協商，提出自評報告。	109年6月~7月
7	執行課程自我評鑑改進措施	修正下一年度學校課程計畫書、送交學校相關行政單位及教學研究會落實改進、彙整建議事項，向教育主管單位反應	109年7月~8月
8	課程自我評鑑小組追蹤改進相關作業	自我評鑑結果報告(含改進實施方案)送交學校相關行政單位及教學研究會落實改進，並彙集各單位意見，由課程發展委員會召開會議修訂學校課程計畫。	109年8月~

## 伍、課程評鑑實施內容

層面	項目	說明
1. 課程規劃	1-1 課程發展與運作機制	1. 學校課程發展委員會(含課程評鑑組織)、領域/科目及科教學研究會,依學校自訂之相關辦法設置,並定期召開會議,留有紀錄。 2. 學校課程計畫能經各層級課程發展組織討論並依行政程序確認並通過主管機關之審查,若有修訂時,報請主管機關備查。
	1-2. 課程評鑑的規劃與管理	1. 學校課程評鑑相關工具的發展(如學生畢業條件及具備科專業能力檢核表、學生回饋表、教師自我檢核表、評鑑作業時程檢核表)。 2. 學校能管理與運用評鑑相關資料與結果,並檢討修訂課程計畫書。
	1-3. 持續改善的機制與成果	1. 各領域/科目/專業群科定期蒐集教師檢核及學生回饋意見,檢討課程與教學符合課程目標、科教育目標與產業需求。 2. 學校能安排跨領域課程對話,建立共享的教材資源平台,以支持課程永續發展。
2. 教學實施	2-1. 實際開課與原規劃符合情形	1. 各學期開課課表與各專業群科教學科目與學分(節)數表之對應,經檢核後若有未符合情形之紀錄與處理。 2. 多元選修之選課輔導與實際開課情形。
	2-2. 教師教學與評量	1. 各學習領域(含校訂必修及多元選修等)能發展素養導向相關課程,並研發相關教材。 2. 備課、觀課與議課紀錄。
	2-3. 彈性學習時間	各學年/學期彈性學習時間規劃之各課程單元修習學生人數。
3. 學生學習	3-1. 學生學習表現	一般科目/專業科目/實習科目學業表現領域學生學習情形與學業表現統計資料。
	3-2. 科教育目標與專業能力檢核	1. 各專業群科具備各項科專業能力的選修課程(以課程計畫書中科課程規劃與科專業能力對應檢核表實心者計)。 2. 學生修業三年具備各項科專業能力的學生人數統計。
	3-3. 確保學生畢業條件	1. 學生達成科專業能力與畢業學分檢核及畢業前未達畢業門檻之預警機制。 2. 應屆畢業學生未達畢業條件的因應措施。



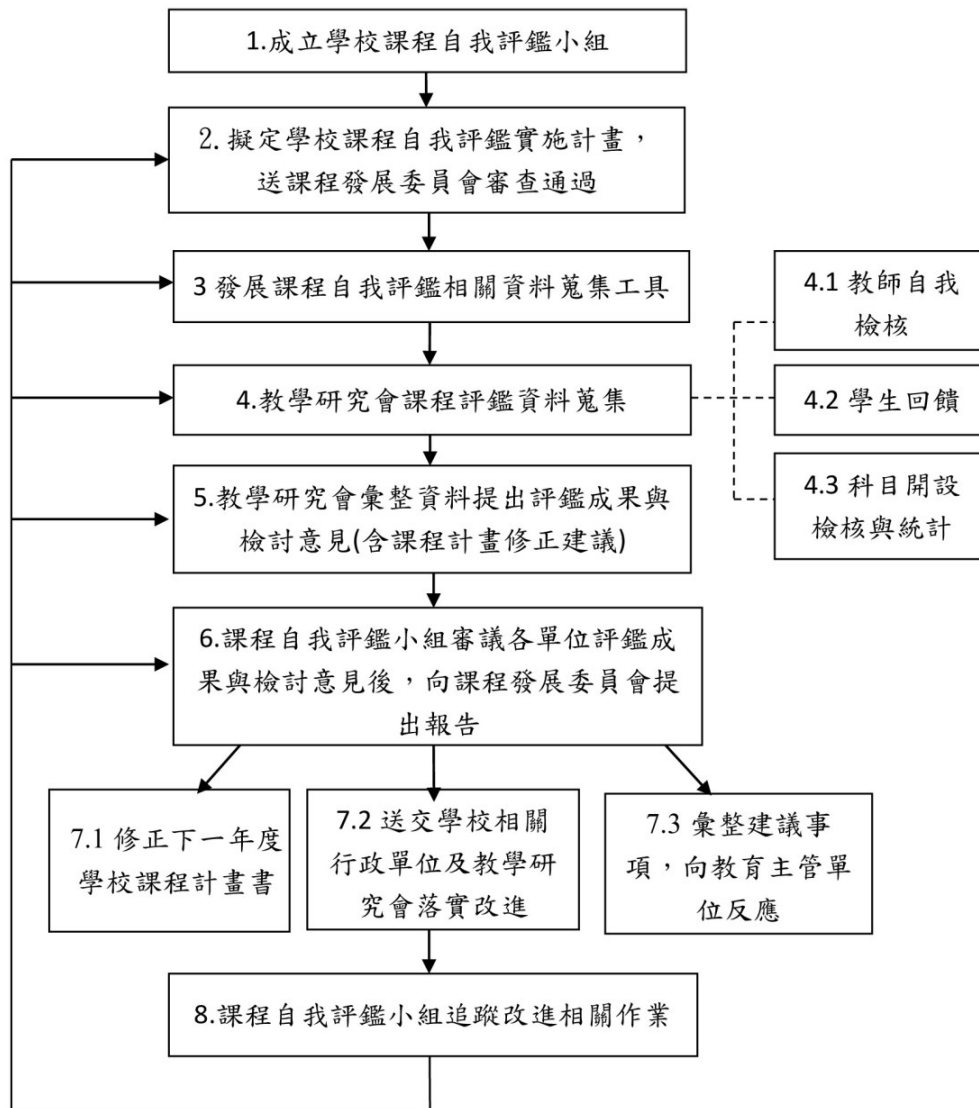


## 一、學校課程評鑑計畫 (109學年度)

文字說明：

高雄市立成功特殊教育學校109學年度課程評鑑計畫 壹、依據 一、教育部中華民國103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號令訂定之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。二、教育部中華民國108年4月22日臺教授國部字第1080031188號令訂定之「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」。三、教育部中華民國108年5月30日臺教授國部字第1080050523B號令訂定之「高級中等學校課程評鑑實施要點(以下簡稱課程評鑑實施要點)」。 貳、目的 一、協助教師教學規畫及提升學生學習成效，以持續改進學校課程發展與教學創新，達成課程目標。二、每學年定期蒐集、運用及分析課程規劃、教學實施與學生學習之相關資料，落實課程自我評鑑功能。三、評估本校課程評鑑結果，作為修正課程規劃及改善教學環境之依據。 參、課程評鑑組織及分工 一、課程發展委員會:負責審議學校課程評鑑實施計畫，監督並審議各單位依據課程評鑑結果修正學校課程計畫相關事宜。二、課程評鑑小組成員(課程發展委員會下設): (一)課程評鑑小組置主席一人，由校長擔任；執行秘書一人，由教務主任擔任，成員包括學務主任、輔導主任、教學組長、實習組長、教師會代表1名、高職部代表2名、國中部代表1名、國小部代表1名，共11位。(二)協助發展學校課程評鑑之檢核工具、規準與歷程草案。(三)彙整與檢視各教學單位實施自我檢核後之質性分析與量化結果。(四)完成學校整體課程自我評鑑報告。三、各部別教學研究會: (一)由各部別教學研究會所屬全體教師組成，提供教師自我檢核相關資料。(二)檢視課程架構與群教育目標。(三)開設跨域多元選修課程。(四)協助規劃及開設彈性學習時間/內容。(五)彙整學生學習成效的質性分析及量化結果。(六)協助檢視課程架構、科教育目標、學生圖像實踐之對應，課程開設、課程實施空間及課程實施設備的完善度。(七)協助教師公開授課相關事宜(公開說課、觀課及議課)。 四、全校教師: (一)參與公開授課 (二)參與社群共備及專業對話 (三)教學實施中針對學生學習歷程之觀察分析及回饋，進行教學準備、教學實施、教學省思及教學調整之歷程資料彙整，自我檢核。 五、專家學者:學校課程評鑑的實施得依需要邀請具實務經驗或教育課程評鑑專業之學校、機構、法人、團體及自然人協助實施。 肆、課程評鑑實施流程與時程表:如附件圖檔。 伍、課程評鑑實施內容:如附件圖檔。 陸、本校應依課程自我評鑑過程及結果，辦理下列事項: 一、改善本校課程實施條件及整體教學環境，並據以修正本校下一年度課程計畫。二、安排增廣、補強教學或學生學習輔導。三、增進教師對課程品質之重視，激勵教師進行課程及教學創新並能調整教材教法、回饋教師專業成長規劃。四、提升家長及學生對課程發展之參與及理解。五、對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議:於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。 柒、本計畫經課程發展委員會會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

附檔資料：



## 二、評鑑時程表

順序	項目	說明	實施時程
1	成立課程自我評鑑小組	由校長擔任主席，教務主任擔任執行秘書，成員包括學務主任、輔導室主任、教學組長、實習組長及、教師會代表1名、高職部代表2名、國中部代表1名、國小部代表1名，共11位。	109年10月
2	訂定課程自我評鑑實施計畫	學校課程自我評鑑小組著手設計學校課程自我評鑑計畫，並提出課程自我評鑑計畫經課程發展委員會審查通過。	109年10月
3	發展課程自我評鑑相關資料蒐集工具	課程自我評鑑小組依據所設計的評鑑標準與重點，發展課程自我評鑑相關資料蒐集工具。	109年11月~12月
4	教學研究會課程評鑑資料蒐集	含授課教師自我檢核、學生回饋及教學科目開設檢核與統計。	110年1月~5月
5	教學研究會彙整資料提出評鑑成果與檢討意見	彙整授課教師自我檢核、學生回饋及教學科目開設檢核與統計相關資料提出評鑑成果與檢討意見(含課程計畫修正建議)，無法由教師個人可解決之事項交由各科教學研究會課討論後送交課程自我評鑑小組。	110年5月~6月
6	課程自我評鑑小組審議各單位評鑑成果與檢討意見後，向課程發展委員會提出報告	課程評鑑小組根據所蒐到的量化與質化資料，呈現評鑑成果，部分可由學校自行之改善事項，研商具可行之改進措施(含修正下一年度學校課程計畫)，部分無法由學校解決之困難則彙整後向教育主管單位反應，經由課程自我評鑑小組成員(召開評鑑檢討會議)加以討論、協商，提出自評報告。	110年6月~7月
7	執行課程自我評鑑改進措施	修正下一年度學校課程計畫書、送交學校相關行政單位及教學研究會落實改進、彙整建議事項，向教育主管單位反應	110年7月~8月
8	課程自我評鑑小組追蹤改進相關作業	自我評鑑結果報告(含改進實施方案)送交學校相關行政單位及教學研究會落實改進，並彙集各單位意見，由課程發展委員會召開會議修訂學校課程計畫。	110年8月~



## 伍、課程評鑑實施內容

層面	項目	說明
1. 課程規劃	1-1 課程發展與運作機制	1. 學校課程發展委員會(含課程評鑑組織)、領域/科目及科教學研究會,依學校自訂之相關辦法設置,並定期召開會議,留有紀錄。 2. 學校課程計畫能經各層級課程發展組織討論並依行政程序確認並通過主管機關之審查,若有修訂時,報請主管機關備查。
	1-2. 課程評鑑的規劃與管理	1. 學校課程評鑑相關工具的發展(如學生畢業條件及具備科專業能力檢核表、學生回饋表、教師自我檢核表、評鑑作業時程檢核表)。 2. 學校能管理與運用評鑑相關資料與結果,並檢討修訂課程計畫書。
	1-3. 持續改善的機制與成果	1. 各領域/科目/專業群科定期蒐集教師檢核及學生回饋意見,檢討課程與教學符合課程目標、科教育目標與產業需求。 2. 學校能安排跨領域課程對話,建立共享的教材資源平台,以支持課程永續發展。
2. 教學實施	2-1. 實際開課與原規劃符合情形	1. 各學期開課課表與各專業群科教學科目與學分(節)數表之對應,經檢核後若有未符合情形之紀錄與處理。 2. 多元選修之選課輔導與實際開課情形。
	2-2. 教師教學與評量	1. 各學習領域(含校訂必修及多元選修等)能發展素養導向相關課程,並研發相關教材。 2. 備課、觀課與議課紀錄。
	2-3. 彈性學習時間	各學年/學期彈性學習時間規劃之各課程單元修習學生人數。
3. 學生學習	3-1. 學生學習表現	一般科目/專業科目/實習科目學業表現領域學生學習情形與學業表現統計資料。
	3-2. 科教育目標與專業能力檢核	1. 各專業群科具備各項科專業能力的選修課程(以課程計畫書中科課程規劃與科專業能力對應檢核表實心者計)。 2. 學生修業三年具備各項科專業能力的學生人數統計。
	3-3. 確保學生畢業條件	1. 學生達成科專業能力與畢業學分檢核及畢業前未達畢業門檻之預警機制。 2. 應屆畢業學生未達畢業條件的因應措施。



## 二、學校課程自我評鑑結果

本年度尚無自我評鑑結果

## 附件、教學大綱

附件一：部定一般科目各領域跨科之統整型、探究型、實作型課程規劃

附件二：校訂科目教學大綱

### (一) 一般科目

表 11-2-1-1 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	運動與休閒		
	英文名稱	sports and activities		
師資來源	校內跨科協同			
科目屬性	必修			
	領域：健康與體育			
	非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1. 身心素質與自我精進、A3. 規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B2. 科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C2. 人際關係與團隊合作			
學生圖像	適性、健康、主動、樂學			
適用科別	居家生活服務科			
	12			
	第一學年 第二學年 第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 能參與體適能活動(熱身活動、球類活動、班際表演活動) 2. 能參與特奧運動(特奧滾球) 3. 能遵守運動安全事項(水域安全) 4. 能參與休閒活動(團體活動)			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)球類運動-擊中指定目標種類1	地板滾球基礎技巧的練習	8	第一學年	
(一)球類運動-擊中指定目標種類2	特奧滾球基礎技巧的練習	8	第一學年	
(一)球類運動-擊中指定目標種類3	保齡球基礎技巧的練習	8	第一學年	
(二)參與室內體能休閒活動1	1. 基礎健康操 2. 跑步機活動 3. 九宮格活動	8	第一學年	
(二)參與室內體能休閒活動2	1. 歲末聯歡表演活動準備 2. 校慶表演活動排練(一)	8	第一學年	
(二)參與室內體能休閒活動3	1. Wii遊戲機的操作 2. 影片欣賞 3. 卡拉ok(一)	8	第一學年	
(三)室外體能休閒活動	運動會趣味競賽項目練習(一)	8	第一學年	
(四)墊上運動	1. 肌肉伸展及舒緩動作 2. 墊上連續側滾翻動作 3. 匍匐前進爬行動作	8	第一學年	
(五)基礎運動安全及防護	各項運動與活動安全事項(含水域安全)及基本防護	8	第一學年	
(六)進階球類運動-擊中指	進階地板滾球技巧的練習	8	第二學年	

定目標種類1			
(六)進階球類運動-擊中指 定目標種類2	進階保齡球技巧的練習	8	第二學年
(七)球類運動-雙個球門種類	足球基礎技巧的練習	8	第二學年
(八)室內體能休閒活動1	進階健康操與有氧韻律(一)	8	第二學年
(八)室內體能休閒活動2	1. 歲末聯歡表演活動練習 2. 校慶表演活動排練(二)	8	第二學年
(八)室內體能休閒活動3	1. Wii遊戲的操作 2. 影片欣賞 3. 卡拉ok(二)	8	第二學年
(九)室外體能休閒活動	運動會趣味競賽項目練習(二)	8	第二學年
(十)墊上運動	1. 仰臥起坐 2. 連續翻滾動作 3. 四肢爬行 4. 匍匐前進	4	第二學年
(十一)健康飲食與體位管理	飲食金字塔認識生活中飲食分類，了解自身過敏源，規劃健康飲食	4	第二學年
(十二)運動安全教育及急救	各項運動與活動安全事項(含水域安全)、急救練習(哈姆立克急救法、急性運動傷害處理)	8	第二學年
(十三)球類運動-空中擊球種類	羽球基礎技巧的練習	8	第三學年
(十四)球類運動-雙個球門種類	籃球基礎技巧的練習	8	第三學年
(十五)室內體能休閒活動1	1. 韻律舞蹈 2. 歲末聯歡表演活動練習 3. 校慶表演活動排練(三)	8	第三學年
(十六)室內體能休閒活動2	1. Wii遊戲機的操作 2. 影片欣賞 3. 卡拉ok(三)	8	第三學年
(十七)室外體能休閒活動1	運動會趣味競賽項目練習(三)	8	第三學年
(十八)室外體能休閒活動2	1. 跳格子遊戲 2. 飛盤擲準 3. 騎乘腳踏車及三輪車	8	第三學年
(十九)趣味田徑活動	1. 短跑練習 2. 接力跑練習 3. 障礙跑練習	8	第三學年
(二十)墊上運動	背部地板移動、臀部地板移動、前彎與扭轉	8	第三學年
(二十一)運動安全與簡易傷害處理	各項運動與活動安全事項(含水域安全)、運動傷害簡易處理	8	第三學年
合計		216	
學習評量 (評量方式)	觀察、操作		
教學資源	軟墊、球類、飛盤、腳踏車、三輪車、趣味競賽用器材、多媒體、簡報		
教學注意事項	示範、分組		

表 11-2-1-2 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	運動與休閒		
	英文名稱	sports and activities		
師資來源	校內跨科協同			
科目屬性	必修			
	領域：健康與體育			
	非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	適性、健康、主動、樂學			
適用科別	綜合職能科			
	12			
	第一學年 第二學年 第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.能遵守運動安全守則 2.能進行球類活動(籃球、足球、羽毛球、滾球、保齡球、排球等) 3.能進行休閒活動(影音視聽、卡拉OK)			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)球類運動-雙球門種類1	籃球運球	9		
(一)球類運動-雙球門種類2	籃球投籃	9		
(一)球類運動-雙球門種類3	籃球趣味競賽	9		
(一)球類運動-雙球門種類4	足球運球	9		
(一)球類運動-雙球門種類5	足球射門	9		
(一)球類運動-雙球門種類6	足球趣味競賽	9		
(二)球類運動-空中擊球種類球類1	羽毛球正拍發球	9		
(二)球類運動-空中擊球種類球類2	羽毛球正反拍接球	9		
(二)球類運動-空中擊球種類球類3	羽毛球趣味競賽	9		
(二)球類運動-空中擊球種類球類4	排球發球練習	9		
(二)球類運動-空中擊球種類球類5	排球接球練習	9		
(二)球類運動-空中擊球種類球類6	排球趣味競賽	9		
(三)擊中指定目標種類球類1	1.滾球規則的認識 2.滾球基礎技巧的練習	9		
(三)擊中指定目標種類球類2	滾球趣味競賽	9		
(三)擊中指定目標種類球類3	1.保齡球規則的認識 2.保齡球基礎技巧的練習	9		
(三)擊中指定目標種類球類4	保齡球個人練習	9		

(三)擊中指定目標種類球類 5	保齡球趣味競賽	9	
(四)田徑1	1. 田徑規則的認識 2. 田徑基礎技巧的練習	9	
(四)田徑2	趣味競賽	9	
(五)運動安全規範及傷害防 護	認識運動安全規範及傷害簡易防護	9	
(六)水域安全	認識水域安全場所及危險時處置	9	
(七)影音視聽休閒活動1	影片欣賞	9	
(七)影音視聽休閒活動2	音樂欣賞	9	
(七)影音視聽休閒活動3	卡拉OK歌唱	9	
合 計		216	
學習評量 (評量方式)	觀察、操作		
教學資源	電腦、投影機、體育器材		
教學注意事項	示範、直接教學、演練、分組教學		

表 11-2-1-3 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎電腦與載具操作		
	英文名稱	basic computer and mobile device		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修			
	領域：科技			
	非跨領域			
科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作			
學生圖像	適性、樂學			
適用科別	綜合職能科			
	2			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.安全且正確地操作與清潔常見事務機器 2.安全且正確地使用常見板供事務用品 3.使用繪圖軟體製作卡片、封面 4.安全且正確地使用手機 5.手機APP下載與使用			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)操作事務機器	1.操作護貝機 2.操作碎紙機	2		
(二)清潔事務機器	1.清潔護貝機 2.清潔碎紙機 3.清潔電話	2		
(三)使用一般辦公用品	1.迴紋針與長尾夾的使用 2.釘書機與打洞機的使用 3.剪刀的使用 4.膠帶的使用 5.標籤貼紙的使用	5		
(四)應用電腦繪圖1	1.認識小畫家操作介面 2.使用小畫家繪圖	9		
(五)應用電腦繪圖2	1.認識Autodraw操作介面 2.使用Autodraw製作封面	8		
(六)了解手機使用原則	1.了解手機使用時機 2.避免網路詐騙的方法 3.養成良好的手機使用習慣	2		
(七)認識手機基本功能	1.手機基本功能的認識 2.基本功能操作:通訊錄、鬧鐘、行事曆	5		
(八)操作APP與載具	1.下載及卸除手機APP 2.使用發票載具	3		
合計		36		
學習評量 (評量方式)	觀察、操作			
教學資源	電腦、手機、各項事務機器、網路免費軟體、APP			
教學注意事項	1.於電腦教室進行教學 2.示範與操作教學			



## (二) 專業科目

表 11-2-2-1 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	蔬果穀物加工		
	英文名稱	Fruit , vegetable and grain processing		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適性、健康、主動、樂學			
適用科別	綜合職能科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 農產品加工的基本概念 2. 練習常用的蔬果處理方法 3. 完成蔬果穀物加工成品			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)認識蔬果加工基本概念1		1. 認識常見蔬果 2. 學習選購及保存方式	4	
(一)認識蔬果加工基本概念2		1. 認識蔬果加工的方法 2. 認識蔬果加工的目的	4	
(一)認識蔬果加工基本概念3		1. 蔬果加工產品包裝 2. 蔬果加工產品保存的操作	4	
(二)當季蔬果加工運用1		1. 柚子清潔劑的製作 2. 檸檬清潔劑的製作	8	
(二)當季蔬果加工運用2		1. 西瓜汁製作 2. 奇異果冰沙製作 3. 胡蘿蔔慢磨汁製作 4. 鳳梨冰沙製作 5. 葡萄果凍…等製作	8	
(二)當季蔬果加工運用3		1. 洛神汁的製作 2. 洛神蜜餞的製作 3. 果醬的製作	8	
(三)手工皂製作1		1. 認識左手香薄荷皂的材料 2. 製作左手香薄荷皂	8	
(三)手工皂製作2		1. 認識薑黃甜橙皂的材料 2. 製作薑黃甜橙皂	8	
(四)醬菜製作		1. 醃漬蘿蔔製作 2. 嫩薑製作	8	
(五)在來米粉運用1		1. 認識湯圓的材料 2. 搓製湯圓	8	
(五)在來米粉運用2		1. 蘿蔔糕製作 2. 南瓜糕製作	8	
(六)豆類加工1		1. 豆漿製作 2. 豆渣餅製作	8	
(六)豆類加工2		1. 紅豆糕製作 2. 綠豆糕製作	8	
(七)根莖作物加工運用1		1. 薯餅製作 2. 薯條製作	8	

	3. 馬鈴薯甜甜圈製作		
(七)根莖作物加工運用2	1. 涼拌洋蔥製作 2. 洋蔥餅乾製作	8	
(七)根莖作物加工運用3	1. 地瓜脆片製作 2. 地瓜圓製作 3. 芋頭丸製作	8	
(八)穀物加工運用1	1. 爆米花製作 2. 玉米濃湯製作 3. 玉米餅製作	8	
(八)穀物加工運用2	1. 燕麥餅乾製作 2. 花生薏仁湯製作	8	
(九)果汁/冰棒/冰淇淋製作	1. 香蕉奶昔製作 2. 芒果雪酪製作 3. 梅子冰棒製作	8	
(十)綜合蔬果汁製作	1. 認識綠拿鐵製作的材料 2. 綠拿鐵製作	4	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	實際操作、口語問答、指認、行為觀察		
教學資源	食譜書、網路影片、網站資料…等		
教學注意事項	操作刀具、器具時的安全		

表 11-2-2-2 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	居家事務安全與禮儀		
	英文名稱	security and manners of home affairs		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適性、健康			
適用科別	居家生活服務科			
	2			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 天然災害及人為事故的應變技巧 2. 合宜的公共場所及居家禮儀			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)認識天然災害及防範	1. 了解地震、颱風、火災發生原因 2. 地震、颱風、火災對居家安全的影響 3. 預防地震、颱風、火災的方法及逃生	3		
(二)瞭解住的安全	1. 居家生活注意事項 2. 居家擺設安全 3. 衛浴設備安全	3		
(三)瞭解食的安全	1. 廚具使用安全 2. 食材清洗安全 3. 器具清洗安全	3		
(四)輕微傷害的急救	1. 冰敷的處理 2. 熱敷的處理 3. 止血的處理	3		
(五)認識搭電梯禮儀	1. 搭電梯的禮貌及安全 2. 使用手扶梯安全	3		
(六)參觀公共空間的禮儀 (圖書館、美術館、博物館)	1. 參觀基本禮儀 2. 觀賞藝術品注意事項	3		
(七)認識購物禮儀	1. 認識購物前需注意的事項與禮節 2. 認識選購物品時需注意的事項與禮節 3. 認識付款時需注意的事項與禮節 4. 適當地與店員互動	3		
(八)認識食的禮儀	1. 認識用餐前的禮儀 2. 認識用餐時的禮儀 3. 認識用餐後的禮儀 4. 餐桌座位的安排	3		
(九)認識行的禮儀	1. 搭車(公車、捷運、火車、高鐵)應該注意的禮節和讓座 2. 購票時需注意的禮貌 3. 等車 4. 行人應注意的禮節	3		
(十)與人見面的禮儀	1. 作客情境 2. 作客前準備事項	3		

	3. 伴手禮的選購事宜 4. 與人見面常用的禮儀 5. 實際練習與人見面時應有的態度和禮儀 6. 奉茶注意事項		
(十一)電話禮貌和公共場所使用手機禮貌	1. 了解打電話應注意的事項 2. 了解打電話的時機 3. 認識打電話的禮貌用語	3	
(十二)認識住的禮儀	1. 居家生活應注意事項與禮節 2. 鄰居相處應注意事項與禮節 3. 外宿注意事與禮節	3	
合 計		36	
學習評量 (評量方式)	問答、觀察、紙本評量		
教學資源	影音、繪本、簡報、圖片		
教學注意事項	直接教學法、生活經驗統整、講述		

表 11-2-2-3 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	交通工具概論		
	英文名稱	Theory of transportation		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適性			
適用科別	綜合職能科			
	4			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.能瞭解交通工具的知識。2.能認識高雄大眾交通工具的常識。3.能認識交通法規。4.能認識交通監理制度。5.能學會使用高雄大眾交通工具。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註
(一)認識交通工具1	1. 交通工具的種類 2. 交通工具的用途 3. 交通工具的演進		4	
(一)認識交通工具2	1. 台灣交通工具的發展 2. 台灣交通工具的現況		4	
(二)認識高雄大眾交通工具 (公車及渡輪)	1. 如何搭乘公車(渡輪) 2. 路線查詢 3. 購票方式 4. 站牌認識		4	
(二)認識高雄大眾交通工具 (輕軌)	1. 如何搭乘捷運及輕軌 2. 路線查詢 3. 購票 4. 進出站方式		4	
(二)認識高雄大眾交通工具 (火車)	1. 如何搭乘火車 2. 路線查詢 3. 購票 4. 進出站方式		4	
(二)認識高雄大眾交通工具 (高速鐵路)	1. 如何搭乘高速鐵路 2. 路線查詢 3. 購票 4. 進出站方式		4	
(二)認識高雄大眾交通工具 (計程車)	1. 如何搭乘計程車 2. 叫車方式 3. 計費方式 4. 安全常識		4	
(二)認識高雄大眾交通工具 (公共腳踏車)	1. 如何使用CityBike(公共腳踏車) 2. 登入資訊網路 3. 租賃方式		4	
(三)認識交通法規1	1. 交通安全標誌 2. 交通安全規則常識		4	
(三)認識交通法規2	1. 乘車安全 2. 乘車禮儀		4	
(三)認識交通法規3	1. 路邊停車 2. 違規拖吊應變常識		4	

(三)認識交通法規4	1. 防止酒駕 2. 車禍應變常識	4	
(三)認識交通法規5	1. 車輛保養 2. 保險制度	4	
(四)認識交通監理制度1	1. 汽車考照 2. 機車考照	2	
(四)認識交通監理制度2	1. 車輛安全檢查 2. 驗車 3. 規費繳納	2	
(五)使用高雄大眾交通工具 (公車)	選路線搭乘公車	4	
(五)使用高雄大眾交通工具 (輕軌)	選路線搭乘輕軌	4	
(五)使用高雄大眾交通工具 (捷運)	選路線搭乘捷運	4	
(五)使用高雄大眾交通工具 (公共腳踏車)	使用CityBike (公共腳踏車)	4	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	口語問答、實作		
教學資源	電腦、互動式教學螢幕、社區交通工具		
教學注意事項	實作需校外教學申請		

表 11-2-2-4 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	動植物照顧		
	英文名稱	care for animals and plants		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	適性、健康、樂學			
適用科別	居家生活服務科			
	8			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 瞭解園藝作物之種類及成長習性 2. 學會園藝作物生產及栽培管理的基本技能 3. 學會多肉植物的培育 4. 學會動物的照顧與養殖 5. 學會植物育苗(花卉、香草、多肉植物)與應用 6. 學會芽菜育苗種植與應用 7. 學會飼養與照顧動物(生命教育)			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)開學準備	學生起點行為評量	4		
(二)認識農園藝使用的工具	農園藝的工具操作	6		
(三)介紹花卉、香草1	花卉介紹	6		
(三)介紹花卉、香草2	各式香草介紹	6		
(四)園藝場戶外教育	多肉植物認識	6		
(五)認識育苗盤鋪土及播種1	育苗盤鋪土	6		
(五)認識育苗盤鋪土及播種2	播種	6		
(六)扦插及分株的教學1	扦插教學	6		
(六)扦插及分株的教學2	分株教學	6		
(七)培育香草花卉多肉植物	香草花卉多肉植物培育	8		
(八)除雜草及整地教學1	除雜草	6		
(八)除雜草及整地教學2	幼苗移植	6		
(九)認識各種動物1	孔雀魚養殖	6		
(九)認識各種動物2	鬥魚養殖	6		
(九)認識各種動物3	魚缸造景佈置	6		
(九)認識各種動物4	水草和排泄物清理	6		
(十)植物育苗(花卉、香草、多肉植物)與應用1	花卉與香草育苗	6		
(十)植物育苗(花卉、香草、多肉植物)與應用2	分株扦插育苗	6		
(十)植物育苗(花卉、香草、多肉植物)與應用3	收成及運用香草、蔬果等加工	6		
(十一)芽菜育苗種植與應用1	培育小麥草	6		
(十一)芽菜育苗種植與應用2	培育苜蓿芽	6		

(十一)芽菜育苗種植與應用 3	培育黃綠豆芽	6	
(十二)飼養與照顧動物1	會飼養貓咪	6	
(十二)飼養與照顧動物2	會飼養蠶寶寶	6	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	觀察、操作		
教學資源	植物、動物、園藝材料與器材、網路資源		
教學注意事項	操作安全、防蚊蟲，以及操作後的清潔衛生		



表 11-2-2-5 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	居家事務處理		
	英文名稱	Home affairs training		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適性、健康、樂學			
適用科別	居家生活服務科			
	2			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 在老師的協助引導下，學習家庭事務處理的基本能力。 2. 在老師的協助引導下，學習使用家庭常見小家電。 3. 在老師的協助引導下，學習衣物的清洗及收納			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)個人與家庭事務的關係		1. 個人與家庭事務的關係 2. 家庭事務的內容及家事分工	4	
(二)認識居家環境清潔		1. 基本清潔工作認識-擦桌子、拖地 2. 認識垃圾分類及實作 3. 資源回收的認識及實作	9	
(三)認識常見小家電與使用安全		1. 小烤箱的認識及使用 2. 微波爐的認識及使用 3. 電磁爐的認識及使用	9	
(四)認識衣物清洗		1. 洗衣物品及洗劑的認識 2. 衣物洗滌流程(手洗、機洗) 3. 衣物穿脫及更換時機	9	
(五)認識衣物整理及收納		1. 衣物晾曬的方式及技巧 2. 衣物收納的方式及技巧	5	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	問答、觀察、操作			
教學資源	簡報、清潔用品(如抹布、拖把、回收桶)、小家電、衣物及洗劑			
教學注意事項	實作、示範			

表 11-2-2-6 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	生理保健		
	英文名稱	physical health care		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適性、健康			
適用科別	居家生活服務科			
	2			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 規律生活作息 2. 個人衛生保健的基本知識 3. 個人身體隱私和自我保護 4. 良好飲食、衛生與健康之生活習慣 5. 具備辨認個人衛生保健物品的基本知識 6. 具備辨別個人身體部位與自我保健的能力，以維護身體健康 7. 提升個人衛生保健能力及良好衛生習慣			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)認識生理時鐘	1. 辨別何謂生理時鐘 2. 區分維持生理時鐘規律的方法 3. 回應生理時鐘對生理的影響 4. 識別規律生活作息的好處	4		
(二)個人衛生保健的基本知識	1. 描述青春期青少年的特徵 2. 認識青春期青少年的個人衛生保健	4		
(三)個人身體隱私	1. 辨別何謂個人隱私 2. 辨識個人隱私包含的範圍	4		
(四)個人的自我保護	1. 辨識享有健康和平安生活的方法 2. 概述自我保護的方法	4		
(五)個人的衛生保健及良好的衛生習慣	1. 辨別照顧自己身體的方法 2. 識別個人衛生生活清潔、保養用品的選擇	4		
(六)良好飲食、衛生與健康之生活習慣	1. 識別體重與健康的關係 2. 識別運動與健康的關係	2		
(七)認識個人衛生保健物品的基本知識	1. 認識家用急救箱中物品項目的名稱 2. 認識各種不同用途的溫度計 3. 辨別溫度計使用的方法 4. 識別溫度計的度數 5. 識別溫度計度數代表的含意	6		
(八)辨別個人身體部位	1. 辨識身體各部位的名稱 2. 識別和表達身體不適的部位	2		
(九)自我保健	1. 辨別發燒時處理的方法 2. 辨別感冒時處理的方法 3. 辨別流鼻血時處理的方法 4. 辨別拉肚子時處理的方法 5. 辨別受傷時處理的方法	6		
合計		36		
學習評量 (評量方式)	問答、觀察			

教學資源	簡報、溫度計、急救箱
教學注意事項	講述及實作

表 11-2-2-7高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	生活手工藝		
	英文名稱	Life Handcraft		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適性、健康、主動、樂學			
適用科別	居家生活服務科	綜合職能科		
	6	6		
	第二學年	第二學年		
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 完成藝術創作作品 2. 具備使用工具的能力 3. 具備創作與欣賞能力			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)紙捲作品—紙捲工具		1. 以尺量寬度畫線 2. 使用剪刀剪直條	3	
(一)紙捲作品—紙捲練習		紙捲基本技巧練習	3	
(一)紙捲作品1		紙捲作品—造型卡片	6	
(一)紙捲作品2		紙捲作品—掛飾	6	
(二)針線作品-穿線練習		基本針線技巧練習—取線、穿線、打結、剪線	6	
(二)針線作品-剪布練習		1. 畫布 2. 剪布	3	
(二)針線作品-基本縫法練習		平針縫	6	
(二)針線作品1		針線作品—杯墊	9	
(二)針線作品2		針線作品—票卡夾	6	
(三)手部機能訓練1		1. 摺紙 2. 圓點貼	6	
(三)手部機能訓練2		1. 撕紙 2. 貼小紙片	9	
(四)節日作品		春聯製作	3	
(五)刮畫		1. 設計圖案 2. 刮出圖案	6	
(六)撕貼畫		撕貼畫作品—顏色配置與區塊分別	9	
(七)熱塑片作品		熱塑片作品—造型鑰匙圈	9	
(八)水彩畫		1. 動物面具彩繪 2. 水彩拓印	9	
(九)毛根作品		1. 毛根基本捲法練習 2. 毛根作品—畢業祝福卡片	9	
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	操作評量、觀察評量			
教學資源	網路資源—相關影片與成品介紹			
教學注意事項	工具使用安全			



表 11-2-2-8 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	居家飲料調製		
	英文名稱	Home beverage modulation		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適性、健康、主動、樂學			
適用科別	居家生活服務科			
	6			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 了解飲料調製衛生與安全 2. 認識飲料調製器具 3. 了解飲料調製所需機器 4. 基本環境清潔			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)基本飲料調製概念1	1. 飲料調製器具介紹 2. 飲料調製機器介紹 3. 環境衛生與安全介紹	4		
(一)基本飲料調製概念2	1. 飲料調製器具清潔 2. 飲料調製機器介紹 3. 調製前後環境清潔工作	8		
(二)飲調機器實作1	1. 榨汁機使用方式 2. 榨汁機清潔與保養方式	5		
(二)飲調機器實作2	1. 果汁機使用方式 2. 當季蔬果認識 3. 果汁機清潔與保養方式	5		
(二)飲調機器實作3	1. 冰沙機使用方式 2. 冰沙機清潔與保養方式	5		
(二)飲調機器實作4	1. 認識咖啡豆 2. 咖啡機使用方式 3. 咖啡機清潔與保養方式	5		
(三)飲調丙級飲品實作1	1. 紅茶飲品 2. 紅茶 3. 玫瑰紅茶 4. 奶泡紅茶	8		
(三)飲調丙級飲品實作2	1. 綠茶飲品 2. 百香果綠茶 3. 奶蓋綠茶 4. 綠茶多多 5. 葡萄柚綠茶	8		
(三)飲調丙級飲品實作3	1. 奶茶飲品 2. 冰杏仁奶茶 3. 珍珠奶茶 4. 薰衣草奶茶 5. 榛果奶茶	8		
(三)飲調丙級飲品實作4	1. 茶包飲品 2. 蜜桃冰茶 3. 蜜桃比尼 4. 黑森林果粒茶	8		

(三)飲調丙級飲品實作5	1. 花茶飲品 2. 紫羅蘭花茶 3. 蝶豆花漸層飲品	6	
(三)飲調丙級飲品實作6	1. 蘇打飲品 2. 柳橙微蘇打 3. 蘋果蘇打 4. 藍色珊瑚礁 5. 草莓微蘇打	8	
(四)飲料調製筆試	1. 筆試介紹 2. 筆試題組練習	8	
(五)術科題組練習1	1. 術科題組介紹 2. 基本服裝儀容介紹	8	
(五)術科題組練習2	題組實作練習	7	
(五)術科題組練習3	題組實作模擬	7	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	問答、觀察、操作		
教學資源	學習單、飲料調製丙級內容、自編教材、多媒體		
教學注意事項	教學方法:直接教學法、分組實作		

表 11-2-2-9 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	物品整理技能		
	英文名稱	Item sorting skills		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適性、健康、主動、樂學			
適用科別	綜合職能科			
	6			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 認識生活用品種類名稱 2. 具備基本整理生活用品能力 3. 具備正確的工作態度			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)廚房用品整理1	1. 認識餐具名稱 2. 餐具的功能	4		
(一)廚房用品整理2	餐具的清潔	5		
(一)廚房用品整理3	餐具的收納	5		
(一)廚房用品整理4	流理台清潔用品名稱	2		
(一)廚房用品整理5	流理台清潔實作	6		
(二)清洗與晾曬衣物1	1. 認識洗衣機 2. 洗衣機的功能	2		
(二)清洗與晾曬衣物2	1. 洗衣機按鈕認識 2. 洗衣機操作	5		
(二)清洗與晾曬衣物3	晾曬衣物實作	6		
(二)清洗與晾曬衣物4	1. 認識手洗衣物用具名稱 2. 認識手洗衣物用具功能	2		
(二)清洗與晾曬衣物5	手洗毛巾及襪子實作	8		
(三)衣物折疊1	摺疊毛巾及襪子實作	4		
(三)衣物折疊2	摺疊長/短袖上衣實作	8		
(三)衣物折疊3	摺疊長/短褲實作	8		
(四)文具用品與抽屜整理1	1. 認識文具用品的名稱 2. 認識文具用品的功能	2		
(四)文具用品與抽屜整理2	1. 抽屜清潔技巧說明 2. 抽屜清潔實作	4		
(四)文具用品與抽屜整理3	1. 整理抽屜技巧說明 2. 整理抽屜實作	5		
(五)房務整理1	1. 認識床具種類名稱 2. 認識床具的功能	2		
(五)房務整理2	床具套件整理實作	8		
(五)房務整理3	摺疊被單實作	7		
(六)衛浴設備維護清潔1	1. 認識廁所清潔用品名稱 2. 認識廁所清潔用品用途	2		
(六)衛浴設備維護清潔2	廁所清潔實作	9		



(七)工作態度	正確的工作態度	4
合 計		108
學習評量 (評量方式)	問答、觀察、操作	
教學資源	專科(生活)教室、實物操作、多媒體影音	
教學注意事項	直接教學法、實際操作練習	

## (三) 實習科目

表 11-2-3-1 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	農園藝種植維護實作		
	英文名稱	Practicum in agriculture and gardening planting		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	適性、健康、主動、樂學			
適用科別	綜合職能科			
	8			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 建立對於植物的基本認知及認識常見的農園藝作物 2. 學習農園藝作物的基本栽培方式並給予適當的照顧 3. 培養認真負責及注重安全的工作態度			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)課程介紹		1. 講解班規 2. 除草整地 3. 認識植物的構造	5	
(二)認知課程及農園藝實作 1		1. 除草整地 2. 種地瓜葉	5	
(二)認知課程及農園藝實作 2		1. 育苗(恭菜) 2. 認識用具	5	
(二)認知課程及農園藝實作 3		育苗(玉米)	5	
(二)認知課程及農園藝實作 4		薄荷截枝繁殖、播種的步驟	5	
(二)認知課程及農園藝實作 5		1. 移植恭菜 2. 整地(玉米定植)	5	
(二)認知課程及農園藝實作 6		育苗(球莖甘藍)	5	
(二)認知課程及農園藝實作 7		種子盆栽(柚子)	5	
(二)認知課程及農園藝實作 8		1. 蘆薈分株 2. 認識介質	5	
(二)認知課程及農園藝實作 9		1. 除草 2. 修剪 3. 甜菊扦插	5	
(二)認知課程及農園藝實作 10		認識香草植物	5	
(二)認知課程及農園藝實作 11		育苗(菠菜)	5	
(二)認知課程及農園藝實作 12		採收地瓜葉、植物的栽培方法	5	
(二)認知課程及農園藝實作 13		球莖甘藍定植入盆	5	
(二)認知課程及農園藝實作		採種育苗(麥桿菊/向日葵)	5	

14			
(二)認知課程及農園藝實作 15	紫蘇定植、除草、修剪、除蟲	5	
(二)認知課程及農園藝實作 16	認識草花植物	5	
(二)認知課程及農園藝實作 17	整地(菠菜定植)	5	
(二)認知課程及農園藝實作 18	麥桿菊/向日葵假植、搭架	5	
(三)認知課程及農園藝參觀 1	參觀楠梓苗圃及MC多肉園、澆水的學問	6	
(三)認知課程及農園藝參觀 2	參觀台糖花市、育苗(紫蘇)、植物的生長要素	6	
(三)認知課程及農園藝參觀 3	參觀興中花市(購節慶飾品)、園藝佈置	6	
(三)認知課程及農園藝參觀 4	校外教學(台糖花市)/認識香草植物	6	
(四)農園藝實作1	認識及種植番茄	5	
(四)農園藝實作2	採收洛神及製作蜜餞	5	
(四)農園藝實作3	麥桿菊/向日葵定植	5	
(四)農園藝實作4	麥桿菊/向日葵認識及培育芽菜	5	
(四)農園藝實作5	園藝應用(做香草餅乾)	5	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	問答、書寫、實作		
教學資源	多媒體(影音資源、教學簡報、學習單)、農園藝作物、農園藝種植工具		
教學注意事項	教學方法：直接教學法、實作、參觀		

表 11-2-3-2 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	門市服務實務		
	英文名稱	Store service practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	健康、主動、樂學			
適用科別	綜合職能科			
	1			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 培養良好服務態度 2. 培養良好衛生與安全習慣 3. 熟悉門市作業內容 4. 具備清潔技能並能清潔門市環境 5. 具備充足體耐力 6. 能扮演好職場角色與責任			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)衛生與安全概念	1. 複習職場衛生與安全概念 2. 說明門市環境與安全概念 3. 如何安全搬運貨物	3		
(二)門市服務概念1	1. 基本櫃台接待技巧 2. 詢問顧客需求技巧 3. 尋求協助技巧 4. 售後服務技巧	5		
(二)門市服務概念2	1. 櫃台環境認識 2. 櫃檯工作內容認識 3. 熟悉職場商品價錢與擺放 4. 交、接班表認識 5. 熟悉櫃台設備	5		
(二)門市服務概念3	1. 商品處理流程 2. 退、換貨處理流程 3. 過期商品處理 4. 貨架陳列原則	5		
合 計		18		
學習評量 (評量方式)	問答、觀察、操作			
教學資源	學習單、門市服務丙級內容			
教學注意事項	教學方法:直接教學法、分組實作			

表 11-2-3-3 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Thematic implementation		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適性、健康、樂學			
適用科別	居家生活服務科	綜合職能科		
	4	4		
	第三學年	第三學年		
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 能從事音樂活動 2. 能從事食品製作活動 3. 能從事藝術活動 4. 能從事表演活動 5. 能從事健康活動			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)音樂活動1		認識樂器(例如:律音棒,手鐘,烏克麗麗等)	8	
(一)音樂活動2		1. 樂器演奏。 2. 節拍練習 3. 獨奏與合奏	8	
(二)中式點心製作食品製作		1. 蔥肉餅 2. 饅頭 3. 蔥花捲	8	
(三)西式點心製作		1. 餅乾 2. 蛋糕 3. 鬆餅	8	
(四)日式料理		1. 豆皮壽司 2. 捲壽司 3. 蛋捲	8	
(五)甜品及飲品		1. 冰淇淋。 2. 愛玉 3. 咖啡	8	
(六)藝術活動		1. 造型汽球製作 2. 花藝 3. 日式料理	8	
(七)表演活動		1. 歲末聯歡活動表演準備 2. 畢業典禮表演準備	8	
(八)健康活動		1. 腳底按摩 2. 製作柚子清潔劑 3. 編製個人化三餐菜單	8	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	實作評量			
教學資源	多媒體(影音、教學簡報、素材網站)、作品製作素材			
教學注意事項	教學方法:直接教學法、示範、分組實作、工作分析			

表 11-2-3-4高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	門市服務實作		
	英文名稱	Store service implementation		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適性、健康、主動、樂學			
適用科別	綜合職能科			
	1			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備操作事務機器技巧 2. 具備清潔技能並能清潔門市環境 3. 具備顧客服務知能 4. 具備充足體耐力 5. 能扮演好職場角色與責任			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)門市服務概念		1. 介紹門市服務工作內容及項目 2. 了解門市服務意涵	2	
(二)門市服務技能1		1. 校內實習商店環境認識 2. 門市服務清潔練習:貨架、地板、窗戶	8	
(二)門市服務技能2		1. 貨品標價、上架 2. 貨品有效期限判斷	4	
(二)門市服務技能3		1. 找零練習 2. 基本顧客應對	4	
合 計			18	
學習評量 (評量方式)	問答、觀察、操作			
教學資源	學習單、門市服務丙級內容、清潔用具、計算用具			
教學注意事項	教學方法:直接教學法、分組實作			

表 11-2-3-5 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	居家飲食製備		
	英文名稱	Home diet preparation		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適性、健康、主動、樂學			
適用科別	居家生活服務科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備安全使用廚房器具與設備之能力。 2. 學習簡易製作食物的方法。 3. 具備清潔烹調器具及環境之能力。 4. 學習製備食物之正確衛生習慣			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)簡易蛋料理		炒蛋、煎蛋	8	
(二)簡易吐司料理		果醬吐司、蛋吐司	8	
(三)吐司料理1		法國吐司	8	
(三)吐司料理2		肉鬆蛋三明治	8	
(三)吐司料理3		總匯三明治	8	
(三)吐司料理4		吐司披薩	8	
(三)吐司料理5		熱壓吐司	8	
(四)應景料理1		製作湯圓	8	
(四)應景料理2		煮火鍋	8	
(五)簡易主食製作1		炒泡麵	8	
(五)簡易主食製作2		海苔飯捲	8	
(五)簡易主食製作3		蛋炒飯	8	
(五)簡易主食製作4		鍋燒麵	8	
(六)簡易配菜製作		炒高麗菜、番茄炒蛋	8	
(七)早午餐拼盤1		果醬吐司、蛋料理、水果	8	
(七)早午餐拼盤2		法國吐司(肉鬆、果醬)、水果	8	
(七)早午餐拼盤3		厚片吐司(鮪魚沙拉、三色蔬菜)、水果、生菜	8	
(七)早午餐拼盤4		厚片吐司(玉米、火腿)、水果、生菜	8	
合 計			144	
學習評量 (評量方式)	觀察、操作、問答、指認			
教學資源	1. 電磁爐、烤箱等各式烹調電器 2. 炒鍋、鍋鏟等各式器具 3. 各式食材			
教學注意事項	1. 先確認學生對食材是否過敏。 2. 用火安全。 3. 確認食材新鮮度及是否煮熟。			

表 11-2-3-6 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	組裝技能實作		
	英文名稱	Assembly skill practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	適性、健康			
適用科別	居家生活服務科	綜合職能科		
	8	8		
	第二學年	第二學年		
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 能了解產品包裝的內涵及重要性。 2. 能具備組裝/包裝物品基本技能，提升個人手部動作表現。 3. 能具備良好的組裝工作態度。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註
(一)包裝服務基本概念1	1. 包裝服務工作性質與內容 2. 包裝服務工作類型 3. 包裝設備工具與材料		4	
(一)包裝服務基本概念2	1. 包裝服務工作職場工作守則與工作態度 2. 包裝服務職場工作安全注意事項		4	
(二)摺疊技巧1	對折法、三折法、四折法練習		4	
(二)摺疊技巧2	不規則折法練習		8	
(三)點數與分類1	物品點數練習		4	
(三)點數與分類2	1. 篩選分類 2. 定量物品拿取		4	
(三)點數與分類3	1. 數量點數 2. 夾鏈袋分裝		8	
(四)剪貼技巧1	剪刀、膠水、口紅膠黏貼操作		8	
(四)剪貼技巧2	剪刀、膠帶台、雙面膠黏貼操作		8	
(五)條狀物品捆紮	橡皮筋、塑膠繩操作		8	
(六)袋裝物品捆紮	塑膠繩、橡皮筋、金線、封口夾操作		8	
(七)盒型物品捆紮	橡皮筋操作		4	
(八)箱型物品捆紮	寬膠帶、塑膠繩封箱操作		8	
(九)物品組裝1	螺絲與螺帽組裝		8	
(九)物品組裝2	原子筆組裝		8	
(九)物品組裝3	紙袋、紙盒組裝		8	
(十)物品秤重1	指針磅秤操作		8	
(十)物品秤重2	電子磅秤操作		4	
(十一)物品包裝1	夾鏈袋操作		2	
(十一)物品包裝2	自黏袋操作		2	
(十一)物品包裝3	封口機操作		4	
(十二)禮品包裝	包裝紙摺疊、膠帶黏貼操作		8	
(十三)手工皂製作	製作手工皂		8	
(十四)手工皂包裝	1. 保鮮膜包裝操作		4	



2. 貼標籤		
合 計		144
學習評量 (評量方式)	觀察、操作、問答	
教學資源	各式組裝配件、材料、工具	
教學注意事項	直接教學法、示範、實作、分組練習	

表 11-2-3-7高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	大樓清潔實作		
	英文名稱	Building clean practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	適性、健康、主動、樂學			
適用科別	綜合職能科			
	8			
	第二學年			
建議先修科目	有，科目：基礎清潔實作			
教學目標 (教學重點)	1. 具備職場衛生與安全之概念 2. 具備職場清潔技能並能清潔門市環境 3. 具備充足體耐力 4. 具備擔任職場清潔人員之角色與責任			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)職場場域清潔概論		1. 介紹職場清潔工作內容及項目 2. 了解清潔服務意涵	2	
(二)職場清潔實作1		1. 認識清潔職場環境 2. 認識職場清潔區域	4	
(二)職場清潔實作2		1. 介紹清潔器具種類 2. 清潔器具正確使用方式	6	
(二)職場清潔實作3		室內清潔-掃地技能基礎練習	8	
(二)職場清潔實作4		室內清潔-掃地技能進階練習	8	
(二)職場清潔實作5		室內清潔-拖地技能基礎練習	8	
(二)職場清潔實作6		室內清潔-拖地技能進階練習	8	
(二)職場清潔實作7		室內清潔-桌面擦拭技能基礎練習	8	
(二)職場清潔實作8		室內清潔-桌面擦拭技能進階練習	8	
(二)職場清潔實作9		室內清潔-收銀機台擦拭技能基礎練習	8	
(二)職場清潔實作10		室內清潔-收銀機台擦拭技能進階練習	8	
(二)職場清潔實作11		室內清潔-飲料台擦拭技能基礎練習	8	
(二)職場清潔實作12		室內清潔-飲料台擦拭技能進階練習	8	
(二)職場清潔實作13		室外清潔-桌面擦拭技能基礎練習	8	
(二)職場清潔實作14		室外清潔-桌面擦拭技能進階練習	8	
(二)職場清潔實作15		室外清潔-掃地技能基礎練習	8	
(二)職場清潔實作16		室外清潔-掃地技能進階練習	8	
(二)職場清潔實作17		室外清潔-欄杆擦拭技能基礎練習	8	
(二)職場清潔實作18		室外清潔-欄杆擦拭技能進階練習	8	
(三)工作檢討		工作成效檢討與回饋	4	
合 計			144	
學習評量 (評量方式)	問答、觀察、操作			
教學資源	學校常見場域、多媒體(影片、教學簡報)、清潔工具實物			
教學注意事項	教學方法:直接教學法、分組實作			



表 11-2-3-8高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	物品包裝實作		
	英文名稱	Article packaging practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	適性、主動、樂學			
適用科別	居家生活服務科			
	8			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 增進手部動作功能 2. 具備基本商品包裝技能 3. 具備正確的工作態度			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)手部功能與體耐力1		握力器訓練	5	
(一)手部功能與體耐力2		軟球投擲訓練	5	
(一)手部功能與體耐力3		跑步機訓練	5	
(一)手部功能與體耐力4		腳踏車機訓練	5	
(一)手部功能與體耐力5		氣泡布訓練	5	
(一)手部功能與體耐力6		圓點貼訓練	9	
(二)包裝技能1		正確使用夾鏈袋	7	
(二)包裝技能2		將指定數量的雪花片放入夾鏈袋	7	
(二)包裝技能3		將指定數量的夾鏈袋放入包裝盒	6	
(三)組裝技能1		原子筆分解	8	
(三)組裝技能2		原子筆組合	8	
(三)組裝技能3		A4紙張對齊、對摺	6	
(三)組裝技能4		膠水操作(信封)	8	
(三)組裝技能5		訂書機操作	9	
(三)組裝技能6		長尾夾操作	9	
(三)組裝技能7		螺絲螺帽組裝操作	9	
(四)剪貼技能1		剪刀操作	9	
(四)剪貼技能2		膠帶操作	9	
(四)剪貼技能3		貼紙操作	9	
(五)工作態度		正確的工作態度	6	
合 計			144	
學習評量 (評量方式)	操作、觀察			
教學資源	專科(運動訓練室、手工藝)教室、實物操作			
教學注意事項	直接教學法、實際操作練習			

表 11-2-3-9 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	手工藝實作		
	英文名稱	Practical Handicraft		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	主動、樂學			
適用科別	居家生活服務科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 運用各種媒材製作手工藝品 2. 製作造型氣球			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)貼畫		1. 認識顏色 2. 圖案貼畫	6	
(二)著色		圖案著色	8	
(三)剪貼畫		圖案剪貼	7	
(四)基礎捏塑		輕質土捏塑1. 圓形 2. 長條形 3. 橢圓形	9	
(五)海底生物捏塑		捏塑:1. 小丑魚 2. 海草 3. 石頭	9	
(六)蔬菜捏塑		捏塑:1. 胡蘿蔔 2. 茄子3. 碗豆	9	
(七)花園捏塑		捏塑:1. 葉子 2. 樹 3. 花 4. 太陽	9	
(八)卡通造型捏塑		捏塑:1. 豆豆龍 2. 皮卡丘	9	
(九)昆蟲捏塑		捏塑:1. 毛毛蟲 2. 蝴蝶 2. 蝸牛	9	
(十)動物園捏塑		捏塑:1. 鴨子 2. 獅子 3. 企鵝	9	
(十一) 信插捏塑		捏塑: 多拉A夢	9	
(十二) 人物捏塑		捏塑: 1. 臉 2. 眼睛 3. 頭髮捏塑	9	
(十三)相框捏塑		1. 捏塑:大象、文字 2. 相框裝飾	9	
(十四)造型氣球充氣		1. 汽球遊戲 2. 練習氣球充氣	6	
(十五)造型氣球製作物品		結法:1. 寶劍 2. 皇冠	9	
(十六)造型氣球製作動物		結法:1. 長頸鹿 2. 貴賓狗	9	
(十七)造型氣球製作裝飾品		結法: 1. 愛心 2. 花朵手帶	9	
合 計			144	
學習評量 (評量方式)	實作評量、觀察評量			
教學資源	作品樣本、影音			
教學注意事項	工作分析法、直接教學法、示範			

表 11-2-3-10 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商場清潔實作		
	英文名稱	Mall cleaning practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	適性、主動			
適用科別	綜合職能科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具有良好的工作態度 2. 培養合適的職場禮儀 3. 具備基本的工作認知 4. 具有良好的清潔工作技能(品質及速度) 5. 具備充足的工作體耐力			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)清潔工作隊出隊準備	職前教育及注意事項說明	8		
(二)職場禮儀1	工作衣著(上身)注意事項	6		
(二)職場禮儀2	工作衣著(下身)注意事項	6		
(二)職場禮儀3	交通安全宣導與實作	8		
(二)職場禮儀4	職場安全宣導與實作	8		
(二)職場禮儀5	人際互動之注意事項(一)	6		
(二)職場禮儀6	人際互動之注意事項(二)	6		
(三)內場清潔1	練習內場特定空間的清潔-應清潔之處(一)	6		
(三)內場清潔2	練習內場特定空間的清潔-應清潔之處(二)	6		
(三)內場清潔3	練習內場特定空間的清潔-清潔方法	8		
(三)內場清潔4	練習內場特定空間的清潔-清潔工具	8		
(三)內場清潔5	練習內場特定空間的清潔-清潔程序(一)	6		
(三)內場清潔6	練習內場特定空間的清潔-清潔程序(二)	6		
(四)外場清潔1	練習外場特定空間的清潔-應清潔之處(一)	6		
(四)外場清潔2	練習外場特定空間的清潔-應清潔之處(二)	6		
(四)外場清潔3	練習外場特定空間的清潔-清潔方法	8		
(四)外場清潔4	練習外場特定空間的清潔-清潔工具	8		
(四)外場清潔5	練習外場特定空間的清潔-清潔程序(一)	6		
(四)外場清潔6	練習外場特定空間的清潔-清潔程序(二)	6		
(五)交通訓練1	交通工具(公車)搭乘訓練	8		
(五)交通訓練2	交通工具(捷運、輕軌)搭乘訓練	8		
合計		144		

學習評量 (評量方式)	問答、觀察、操作
教學資源	社區場域資源(好市多)、多媒體(影片、教學簡報)、清潔工具實物
教學注意事項	教學方法：直接教學法、示範、演練、實作

表 11-2-3-11 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	清洗衣物實作		
	英文名稱	Clothes cleaning practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	適性、健康、主動、樂學			
適用科別	居家生活服務科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.能維護衣物的整潔，定期要求清洗換新 2.能遵從洗標的指示清洗衣物並能做好衣物的分類 3.能認識洗物品 4.能了解環境對生活的影響，建立關懷與環保的態度，並運用相關知能於生活中			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)了解衣物整潔的重要性	1. 辨別乾淨衣物及骯髒衣物 2. 辨識每日替換衣物種類	8		
(二)手洗衣物實作1	認識手洗衣物用具	4		
(二)手洗衣物實作2	手洗毛巾實作	8		
(二)手洗衣物實作3	手洗襪子	8		
(二)手洗衣物實作4	手洗貼身衣物	8		
(二)手洗衣物實作5	手洗衣物配件(提袋、領帶、絲巾等)	8		
(三)晾曬衣物1	認識及實作晾曬衣物用具	8		
(三)晾曬衣物2	晾曬機洗衣物	8		
(四)機器洗衣1	認識洗衣機及各式洗劑	8		
(四)機器洗衣2	辨識及分類洗衣標籤	8		
(四)機器洗衣3	辨別及實作洗衣機面板	8		
(四)機器洗衣4	辨別及實作洗衣機用具(洗衣袋、洗劑用量等)	8		
(四)機器洗衣5	機器洗衣步驟實作	8		
(四)機器洗衣6	認識及實作烘乾機	8		
(五)衣物整理1	手洗衣物摺疊及分類	8		
(五)衣物整理2	機洗衣物摺疊及分類	8		
(六)鞋類清理1	辨別可水洗及不可水洗鞋子類別	4		
(六)鞋類清理2	鞋子清洗(可水洗)	8		
(六)鞋類清理3	鞋子擦拭(不可水洗)	8		
合計		144		
學習評量 (評量方式)	問答、觀察、操作			
教學資源	多媒體(youtube影片、圖片、洗衣標誌)、學習單、洗衣工具實物			
教學注意事項	教學方法：直接教學法、分組實作			



表 11-2-3-12 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	家事處理實作		
	英文名稱	Practicum in Home affair		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	適性、健康、主動、樂學			
適用科別	綜合職能科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備家庭事務處理基本能力。 2. 具備使用社區店家的能力。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)簡易家事處理1		家電操作使用安全與維護實作	9	
(一)簡易家事處理2		練習居家環境清潔-室內	9	
(一)簡易家事處理3		練習居家環境清潔-室外	9	
(一)簡易家事處理4		居家垃圾處理與分類	9	
(二)居家事務處理1		認識水電瓦斯操作使用注意事項	9	
(二)居家事務處理2		家電使用災害應變與處理	9	
(三)非實體店面購物		1. 網路購物類型與注意事項 2. 採購前準備事項 3. 付款方式與注意事項 4. 商品領取、退換貨注意事項	9	
(四)居家實體店面購物1		1. 實體店面購物(日用品、食品、衣物)方式 2. 採購前準備事項 3. 付款方式與注意事項	9	
(四)居家實體店面購物2		1. 商品退換貨注意事項 2. 採購集點注意事項 3. 發票收納兌獎注意事項	9	
(四)居家實體店面購物3		便利超商採買練習	9	
(四)居家實體店面購物4		超市(全聯、家樂福)採買練習	9	
(四)居家實體店面購物5		大賣場(好市多)採買練習	9	
(五)公共資源使用1		高雄市公共資源的認識	9	
(五)公共資源使用2		高雄市常見公共資源使用規則注意事項	9	
(五)公共資源使用3		高雄市常見公共資源實際參訪及演練	9	
(六)社區洗衣		1. 投幣式洗/烘設備類型與功能、使用與注意事項 2. 衣物送洗與注意事項	9	
合 計			144	
學習評量 (評量方式)	問答、觀察、操作			
教學資源	多媒體(影片、網站、教學簡報)、實物			

教學注意事項	教學方法：直接教學法、示範、分組練習、校外教學參訪
--------	---------------------------

表 11-2-3-13高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	汽車美容		
	英文名稱	Car detailing		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	適性、主動、樂學			
適用科別	綜合職能科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：車輛美容實作			
教學目標 (教學重點)	1. 注意工作安全 2. 培養良好工作態度 3. 培養工作技能 4. 鍛鍊體耐力 5. 瞭解職場現況			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)出隊前說明	1. 工作安全說明 2. 工作內容說明	8		
(二)工作前服裝準備	1. 服裝 2. 鞋子	2		
(三)工作安全注意事項	1. 認識職場的危險區域 2. 認識安全的工作方法	8		
(四)使用海綿刷洗輪框與車輛外部	車輪框刷洗 2. 車身刷洗	8		
(五)使用抹布擦拭車輛外部 1	1. 抹布的折疊 2. 抹布更換	8		
(五)使用抹布擦拭車輛外部 2	車輛擦拭順序：車輛前側與頂部外部 擦拭	9		
(五)使用抹布擦拭車輛外部 3	車輛擦拭順序：車輛側邊擦拭	9		
(五)使用抹布擦拭車輛外部 4	車輛擦拭順序：車輛後側擦拭	9		
(五)使用抹布擦拭車輛外部 5	車輛擦拭順序：車輛底側擦拭	9		
(五)使用抹布擦拭車輛外部 6	1. 車門框擦拭 2. 車門擦拭	9		
(五)使用抹布擦拭車輛外部 7	行李箱蓋開啟後擦拭	9		
(六)工作用語	1. 引導車輛前往定點口語 2. 擦車門開車門前口語 3. 擦拭完畢後口語	9		
(七)廁所清潔1	1. 便斗清潔 2. 便盆清潔	8		
(七)廁所清潔2	1. 廁所牆面清潔 2. 廁所地板清潔	8		
(八)走廊清潔	1. 走廊清潔 2. 牆壁清潔	5		
(九)工作檢討1	1. 工作態度檢討	9		

	2. 工作技能檢討		
(九)工作檢討2	工作報告	9	
(十)交通訓練	1. 使用高雄市捷運系統 2. 使用高雄市公車運輸系統	8	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	實作與觀察		
教學資源	中油加油站，清潔用品，中油加油站職員		
教學注意事項	工作安全		

表 11-2-3-14高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	廚浴清潔實作		
	英文名稱	Bath cleaning practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	適性、健康、主動			
適用科別	居家生活服務科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備廚房清潔的能力 2. 整理與收納廚房物品 3. 具備清潔浴室的能力 4. 整理與收納衛浴用品			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)廚房清潔1		瓦斯爐清潔	9	
(二)廚房清潔2		冰箱清潔	9	
(三)廚房清潔3		1. 流理臺清潔 2. 抽油煙機清潔	9	
(四)廚房物品整理與收納1		介紹廚房用品	9	
(五)廚房物品整理與收納2		櫥櫃及餐具櫃收納功能	9	
(六)廚房物品整理與收納3		大型鍋具收納方式	9	
(七)廚房物品整理與收納4		小型餐具收納方式	9	
(八)浴室清潔1		馬桶清潔	8	
(九)浴室清潔2		洗手台清潔	8	
(十)浴室清潔3		浴缸清潔	8	
(十一)浴室清潔4		水龍頭水垢去除	8	
(十二)衛浴用品收納1		認識常見衛浴用品	6	
(十三)衛浴用品收納2		牙刷、牙膏、毛巾擺放方式	6	
(十四)衛浴用品收納3		其他常用衛浴用品收納方式	9	
(十五)衛浴用品收納4		浴室保持乾燥的方法	6	
(十六)綜合練習		1. 生活智慧王-巧妙的收納方式 2. 分組練習	6	
(十七)校外教學1		參觀IKEA, 欣賞各式收納盒	4	
(十八)校外教學2		參觀特力屋, 欣賞各式收納櫃	4	
(十九)校外教學3		參觀宜德利家居, 欣賞日式收納工具	4	
(二十)校外教學4		參觀好市多, 欣賞美式大收納櫃	4	
合 計			144	
學習評量 (評量方式)	觀察、操作			
教學資源	清潔工具、收納櫃、簡報			
教學注意事項	實作			

表 11-2-3-15 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	資源回收實作		
	英文名稱	Recycling practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適性、健康、主動			
適用科別	居家生活服務科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 了解垃圾分類的過程，強化學生之課程與應用統整能力 2. 確實做到垃圾分類，培養學生團隊合作分工之能力 3. 分組完成垃圾分類，建立學生成果展示與口語表達之能力 4. 提升學生問題解決之能力 5. 完成操作資源回收所需的肢體訓練 6. 知道常見資源回收的項目 7. 學習完成資源回收物品回收前的處理步驟 8. 共同學習廚餘的處理方式，培養學生團隊合作分工之能力。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)垃圾之種類1		一般垃圾和資源回收垃圾的區別	8	
(二)垃圾之種類2		垃圾回收再利用	8	
(三)垃圾之種類3		垃圾分類的定義	8	
(四)垃圾分類的方式1		認識回收標誌	9	
(五)垃圾分類的方式2		垃圾分類的方式	8	
(六)常見垃圾處理之安全守則1		常見的意外傷害	8	
(七)常見垃圾處理之安全守則2		垃圾處理的安全需知	8	
(八)常見垃圾處理之安全守則3		垃圾處理的方法	8	
(九)常見資源回收的項目		1. 能說出常見資源回收之項目 2. 能分辨資源回收物品之項目	9	
(十) 資源垃圾處理步驟 1		資源垃圾處理流程	9	
(十一) 資源垃圾處理步驟 2		資源垃圾處理的步驟	9	
(十二)垃圾分類的實作1		1. 與同學共同合作實作演練 2. 表達或分享自己的意見 3. 適當評論對他人意見的看法	8	
(十三)垃圾分類實際檢核表		檢核資源回收工作	6	
(十四)垃圾減量		1. 垃圾減量的意義 2. 垃圾減量的方法 3. 垃圾減量對環境的影響	9	
(十五)增強體能		1. 能上下斜坡道及樓梯 2. 搬運訓練 3. 使用固定式室內腳踏車、三輪車、跑步機	9	
(十六)手部精細動作練習		1. 使用垃圾夾	6	

	2.彈力綁繩 3.撕、壓、掀、折		
(十七) 資源回收物品回收前的處理步	1. 各種資源回收物品回收前處理步驟 2. 與同學共同合作實作演練	6	
(十八) 垃圾分類實作2	1. 能分辨不同的資源回收桶 2. 能獨自完成垃圾分類練習	8	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	問答、觀察、操作		
教學資源	資源垃圾、垃圾夾、彈力綁繩、資源回收桶、手推車、圖卡、運動器材、檢核表		
教學注意事項	提醒處理資源垃圾安全事項，使用垃圾夾的手勢		

表 11-2-3-16 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	家電使用與維護		
	英文名稱	Home appliance use and maintenance		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	主動、樂學			
適用科別	綜合職能科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備認識各式家電及其用途。 2. 具備安全使用各種家電的能力。 3. 培養學生具備保養收納常用家電的能力			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)冰箱	1. 認識冰箱構造及配件 2. 冰箱安全使用方式 3. 冰箱警告標示的辨識 4. 冰箱實作演練 5. 冰箱保養方法	8		
(二)電鍋	1. 認識電鍋構造及配件 2. 電鍋安全使用方式 3. 電鍋警告標示的辨識 4. 電鍋實作演練 5. 電鍋收納與保養方法	8		
(三)電磁爐	1. 認識電磁爐構造及配件 2. 電磁爐安全使用方式 3. 電磁爐警告標示的辨識 4. 電磁爐實作演練 5. 電磁爐收納與保養方法	8		
(四)烤箱	1. 認識烤箱構造及配件 2. 烤箱安全使用方式 3. 烤箱警告標示的辨識 4. 烤箱實作演練 5. 烤箱收納與保養方法	8		
(五)微波爐	1. 認識微波爐構造及配件 2. 微波爐安全使用方式 3. 微波爐警告標示的辨識 4. 微波爐實作演練 5. 微波爐收納與保養方法	8		
(六)熱壓吐司機	1. 認識熱壓吐司機構造及配件 2. 熱壓吐司機安全使用方式 3. 熱壓吐司機警告標示的辨識 4. 熱壓吐司機實作演練 5. 熱壓吐司機收納與保養方法	8		
(七)烤吐司機	1. 認識烤吐司機構造及配件 2. 烤吐司機安全使用方式 3. 烤吐司機警告標示的辨識 4. 烤吐司機實作演練 5. 烤吐司機收納與保養方法	8		



(八)鬆餅機	1. 認識鬆餅機構造及配件 2. 鬆餅機安全使用方式 3. 鬆餅機警告標示的辨識 4. 鬆餅機實作演練 5. 鬆餅機收納與保養方法	8	
(九)果汁機	1. 認識果汁機構造及配件 2. 果汁機安全使用方式 3. 果汁機警告標示的辨識 4. 果汁機實作演練 5. 果汁機收納與保養方法	8	
(十)電風扇	1. 認識電風扇構造及配件 2. 電風扇安全使用方式 3. 電風扇警告標示的辨識 4. 電風扇實作演練 5. 電風扇收納與保養方法	8	
(十一)冷氣機	1. 認識冷氣機構造及配件 2. 冷氣機安全使用方式 3. 冷氣機警告標示的辨識 4. 冷氣機實作演練 5. 冷氣機收納與保養方法	8	
(十二)吹風機	1. 認識吹風機構造及配件 2. 吹風機安全使用方式 3. 吹風機警告標示的辨識 4. 吹風機實作演練 5. 吹風機收納與保養方法	8	
(十三)洗衣機	1. 認識洗衣機構造及配件 2. 洗衣機安全使用方式 3. 洗衣機警告標示的辨識 4. 洗衣機實作演練 5. 洗衣機收納與保養方法	8	
(十四)電視機	1. 認識電視機構造及配件 2. 電視機安全使用方式 3. 電視機警告標示的辨識 4. 電視機實作演練 5. 電視機收納與保養方法	8	
(十五)電腦	1. 認識電腦構造及配件 2. 電腦安全使用方式 3. 電腦警告標示的辨識 4. 電腦實作演練 5. 電腦收納與保養方法	8	
(十六)手機	1. 認識手機構造及配件 2. 手機安全使用方式 3. 手機警告標示的辨識 4. 手機實作演練 5. 手機收納與保養方法	8	
(十七)家用電話	1. 認識家用電話構造及配件 2. 家用電話安全使用方式 3. 家用電話警告標示的辨識 4. 家用電話實作演練 5. 家用電話收納與保養方法	8	
(十八)個人小電器	個人衛生電器用品的清潔(電動牙刷、刮鬍刀)	8	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	觀察、操作		
教學資源	學校專科教室場域、多媒體(youtube影片、教學簡報)、實物操作練習		

教學注意事項	教學方法：直接教學法、分組實作
--------	-----------------

表 11-2-3-17高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	物品包裝實作		
	英文名稱	Article packaging practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	健康、主動、樂學			
適用科別	綜合職能科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：組裝技能實作			
教學目標 (教學重點)	1. 具有良好的物品包裝工作態度 2. 具備物品包裝工作技能			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 食品包裝職場的認識 1		食品衛生與安全	8	
(一) 食品包裝職場的認識 2		1. 食品包裝工作類型 2. 食品包裝工作環境	8	
(一) 食品包裝職場的認識 3		1. 食品包裝工作的組裝設備 2. 食品包裝工具與材料	8	
(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)1		蛋糕紙盒組裝及包裝-良好的包裝工作態度	8	
(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)2		蛋糕紙盒組裝及包裝-食品各式包裝盒的認識	8	
(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)3		蛋糕紙盒組裝及包裝-各式紙盒組裝技巧	8	
(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)4		蛋糕紙盒組裝及包裝-內裝蛋糕小盒放置數量及技巧	8	
(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)5		蛋糕紙盒組裝及包裝-紙盒上蓋、下底的組裝技巧	8	
(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)6		蛋糕紙盒組裝及包裝-大餅塑膠盒與紙盒組裝技巧	8	
(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)7		蛋糕紙盒組裝及包裝-紙盒墊紙規格選擇與放置技巧	8	
(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)8		蛋糕紙盒組裝及包裝-小蛋糕盒組裝紙盒之搬運技巧	8	
(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)9		蛋糕紙盒組裝及包裝-推車使用技巧及安全注意	8	
(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)10		蛋糕紙盒組裝及包裝-紙盒儲存、分類及排列技巧	8	
(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)11		蛋糕紙盒組裝及包裝-提升工作效率的技巧	8	
(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)12		蛋糕紙盒組裝及包裝-品質檢驗重要性及方法	8	
(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)13		蛋糕紙盒組裝及包裝-產品包裝後環境整理技巧	8	

(二)食品類產品包裝實作 (佰益工作隊)14	蛋糕紙盒組裝及包裝- 長期站立工作 體耐力訓練	8
(三)包裝基本技能總複習1	基本包裝能力複習	8
合 計		144
學習評量 (評量方式)	問答、觀察、操作	
教學資源	紙盒、小蛋糕盒、大餅塑膠盒、墊紙及推車	
教學注意事項	此為工作隊，由老師帶隊至烘焙工場學習物品包裝	

表 11-2-3-18 高雄市立成功特殊教育學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	手工藝實作		
	英文名稱	Handcraft skills practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適性、健康、主動、樂學			
適用科別	綜合職能科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.能製作與節慶相關之手工藝品。 2.能製作紙質作品。 3.能製作木質作品。 4.能從事馬賽克工藝製作。 5.能從事蝶古巴特工藝製作。 6.能從事藍染工藝 製作。 7.能從事網版印刷活動。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)節慶活動手工藝1	中秋節吊飾及燈籠製作。	8		
(一)節慶活動手工藝2	萬聖節面具及披風製作。	8		
(一)節慶活動手工藝3	萬年祭獅頭彩繪	8		
(一)節慶活動手工藝4	聖誕節著色、卡片與吊飾製作。	8		
(一)節慶活動手工藝5	春節燈飾及吊飾製作	8		
(一)節慶活動手工藝6	母親節卡片及康乃馨花製作。	8		
(一)節慶活動手工藝7	端午節香包及粽子吊飾製作。	8		
(二)紙質工藝1	捲紙花藝	4		
(二)紙質工藝2	立體瓦楞紙造型	4		
(二)紙質工藝3	玫瑰花束製作	4		
(二)紙質工藝4	超大朵紙花製作	4		
(二)紙質工藝5	手抄紙扇子製作	8		
(三)木質工藝1	木質時鐘彩繪與組裝	4		
(三)木質工藝2	木質置物器彩繪與組裝	4		
(三)木質工藝3	木質音樂盒彩繪與組裝	4		
(三)木質工藝4	木質機關玩具彩會與組裝	4		
(三)木質工藝5	飛機木與布的結合工藝	4		
(四)馬賽克工藝1	馬賽克杯墊製作	4		
(四)馬賽克工藝2	馬賽克鍋墊製作	8		
(四)馬賽克工藝3	馬賽克畫作製作	8		
(五)蝶古巴特工藝1	木製品之蝶古巴特工藝	4		
(五)蝶古巴特工藝2	布製品之蝶古巴特工藝	4		
(六)藍染工藝1	方巾製作	4		
(六)藍染工藝2	袋子製作	4		
(七)網版印刷1	網版製作	4		
(七)網版印刷2	套色印刷	4		
合計		144		

學習評量 (評量方式)	實作與觀察
教學資源	紙質，木質，石質，布質等材料。廣告顏料，油性色筆等彩繪工具。
教學注意事項	使用手套，圍裙，雨衣，報紙等，預防顏料色筆的污染

(四) 彈性學習時間之充實(增廣)/補強性課程 (全學期授課)